



Российская Федерация
Иркутская область
Муниципальное образование «город Черемхово»
КОМИТЕТ ПО ФИНАНСАМ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЧЕРЕМХОВО

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 2 июня 2026 года

№ 2

Об утверждении Порядка проведения комитетом по финансам администрации города Черемхово мониторинга качества финансового менеджмента в отношении главных администраторов средств местного бюджета

В соответствии с подпунктом 1 пункта 6 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях проведения комитетом по финансам администрации города Черемхово (далее – комитет по финансам) мониторинга качества финансового менеджмента в отношении главных администраторов средств местного бюджета, руководствуясь пунктом 25 Положения о комитете по финансам администрации города Черемхово, утвержденного решением Думы города Черемхово от 30 апреля 2026 года № 8/3-ДГ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения комитетом по финансам мониторинга качества финансового менеджмента в отношении главных администраторов средств местного бюджета.

2. Признать утратившими силу приказы финансового управления администрации города Черемхово:

- от 20 ноября 2020 года № 56 «Об утверждении Порядка проведения финансовым управлением мониторинга качества финансового менеджмента»;
- от 11 декабря 2020 года № 63 «О возложении полномочий по проведению мониторинга качества финансового менеджмента»;
- от 11 апреля 2024 года № 21 «О внесении изменений в Порядок проведения финансовым управлением мониторинга качества финансового менеджмента».

3. Настоящее распоряжение подлежит размещению на официальном сайте администрации города Черемхово в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Председатель комитета по финансам  Н.В. Екимова

**Порядок
проведения комитетом по финансам мониторинга качества финансового
менеджмента в отношении главных администраторов средств местного
бюджета**

1. Настоящий Порядок проведения комитетом по финансам мониторинга качества финансового менеджмента в отношении главных администраторов средств местного бюджета (далее – Порядок) разработан в соответствии с подпунктом 1 пункта 6 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет процедуру проведения мониторинга качества финансового менеджмента, включая мониторинг качества исполнения бюджетных полномочий, а также качества управления активами, осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд.

2. Мониторинг качества финансового менеджмента в отношении главных администраторов средств местного бюджета (далее – мониторинг качества финансового менеджмента) проводится с целью определения уровня качества финансового менеджмента.

3. Мониторинг качества финансового менеджмента проводится в отношении главных администраторов средств местного бюджета (далее – ГАБС): главных распорядителей средств местного бюджета, главных администраторов доходов местного бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета – без учета подведомственных учреждений.

4. Мониторинг качества финансового менеджмента в отношении ГАБС осуществляется контрольно-ревизионным отделом комитета по финансам.

5. Мониторинг качества финансового менеджмента проводится ежегодно, в срок до 30 апреля года, следующего за отчетным, по состоянию на 1 января отчетного года, на основании сведений, предоставляемых ГАБС, бюджетной отчетности, а также данных, размещенных в автоматизированных информационных системах «Автоматизированный центр контроля АЦК-Финансы» (далее – АИС «АЦК-Финансы») и «СВОД-Смарт» (далее – АИС «СВОД-Смарт»), открытых данных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с перечнем показателей годовой оценки качества финансового менеджмента согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку.

6. Годовая оценка качества финансового менеджмента (далее – годовая оценка) проводится по следующим направлениям:

1) оценка качества планирования и исполнения местного бюджета в

части доходов;

2) оценка качества планирования и исполнения местного бюджета в части расходов;

3) оценка управления обязательствами в процессе исполнения местного бюджета;

4) оценка состояния, ведения учета и отчетности;

5) оценка качества управления активами;

6) оценка качества осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд;

7) оценка организации системы контроля.

7. ГАБС формируют информацию, необходимую для расчета годовой оценки, по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку и направляют ее контрольно-ревизионному отделу комитета по финансам, не позднее 20 марта года, следующего за отчетным годом. В случае непредоставления ГАБС вышеуказанной информации или предоставления информации с нарушением срока, данные показатели в исходных данных будут равняться нулю без последующей возможности корректировки.

8. Контрольно-ревизионный отдел комитета по финансам формирует результаты расчета годовых оценок качества финансового менеджмента в отношении каждого ГАБС, по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку с учетом расчетов показателей согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку по направлениям, указанным в пункте 6 настоящего Порядка. Общий результат расчета годовых оценок качества финансового менеджмента в разрезе ГАБС формируется по форме согласно Приложению № 4 к настоящему Порядку.

9. Контрольно-ревизионным отделом комитета по финансам осуществляется расчет итоговой годовой оценки качества финансового менеджмента (далее – КФМ) каждого ГАБС по следующей формуле:

$$КФМ = \sum_{i=1}^7 B_i \cdot V_i,$$

где:

B_i - итоговое значение годовой оценки по направлению;

V_i - весовой коэффициент направления годовой оценки.

10. Итоговое значение годовой оценки по направлению (B_i) рассчитывается по следующей формуле:

$$B_i = \left(\sum_{j=1}^n P_{ij} \right) / n,$$

где:

P_{ij} - годовая оценка качества финансового менеджмента j-го показателя по i-му направлению;

n - количество показателей в направлении.

11. На основании проведенного анализа итоговой годовой оценки качества финансового менеджмента, полученной каждым ГАБС по применимым к нему показателям, определяется уровень качества финансового менеджмента ГАБС (Q) по следующей формуле:

$$Q = \frac{KФМ}{5} \cdot 100\%$$

где:

5 - максимальная итоговая годовая оценка качества финансового менеджмента.

Максимальный уровень качества финансового менеджмента ГАБС составляет 100%.

12. Результатом проведения мониторинга качества финансового менеджмента является отчет о результатах мониторинга качества финансового менеджмента (далее – отчет).

Отчет в отношении каждого ГАБС формируется по форме согласно Приложению № 5 к настоящему Порядку.

Общий отчет в разрезе ГАБС формируется по форме согласно Приложению № 6 к настоящему Порядку, и направляется председателю комитета по финансам для рассмотрения. По результатам рассмотрения, сведения, содержащиеся в общем отчете, размещаются в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет», а также на официальном сайте администрации города Черемхово (вкладка «Комитет по финансам», раздел «Нормативные правовые акты») в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок до 10 мая года, в котором проведен мониторинг.

13. Результаты проведения мониторинга качества финансового менеджмента, оформленные согласно Приложению № 7 к настоящему Порядку, в индивидуальном порядке направляются ГАБС для сведения и принятия мер по повышению качества финансового менеджмента.

14. ГАБС, уровень качества финансового менеджмента которых ниже 70%, формируют сведения о мероприятиях, направленных на повышение качества финансового менеджмента, по форме согласно Приложению № 8 к настоящему Порядку, и направляют их в комитет по финансам не позднее 1 июня года, следующего за отчетным годом.

При составлении сведений о мероприятиях, направленных на повышение качества финансового менеджмента, по каждому показателю, значение оценки по которому отклоняется от целевого значения, в обязательном порядке указываются причины отклонения и данные о планируемых (исполняемых) мероприятиях, направленных на обеспечение достижения целевого значения соответствующего показателя.

При направлении сведений о мероприятиях, направленных на повышение качества финансового менеджмента, ГАБС прилагают к ним

копии документов, подтверждающих выполнение мероприятий, направленных на обеспечение достижения целевых значений показателей качества финансового менеджмента.

Председатель комитета по финансам  Н.В. Екимова

Приложение № 1
к Порядку проведения комитетом по финансам
мониторинга качества финансового менеджмента
в отношении главных администраторов
средств местного бюджета, утвержденному
распоряжением комитета по финансам
администрации города Черемхово
от 2 июня 2026 года № 2

Перечень показателей годовой оценки качества финансового менеджмента

№ показателя	Наименование показателя	Расчет показателя (Р)	Единица измерения (градация)	Весовой коэффициент направления/оценка по показателю	Комментарий
1	2	3	4	5	6
1. Оценка качества планирования и исполнения местного бюджета в части доходов					
P1	Качество управления просроченной дебиторской задолженностью по администрируемым доходам ГАБС	$P1 = (ПДЗ_{кнц} - ПДЗ_{нчл}) / ПДЗ_{нчл}$, где: ПДЗ _{нчл} – объем просроченной дебиторской задолженности по администрируемым доходам ГАБС на начало отчетного года; ПДЗ _{кнц} – объем просроченной дебиторской задолженности по администрируемым доходам ГАБС на конец отчетного года	тыс. руб. $P1 < -0,20$, либо $ПДЗ_{кнц} = ПДЗ_{нчл} = 0$ $-0,20 \leq P1 < -0,15$ $-0,15 \leq P1 < -0,10$ $-0,10 \leq P1 < -0,05$ $-0,05 \leq P1 < 0$ $P1 \geq 0$, либо $ПДЗ_{кнц} > 0$ и $ПДЗ_{нчл} = 0$	20% 5 4 3 2 1 0	Негативным считается факт увеличения объема просроченной дебиторской задолженности по администрируемым доходам ГАБС
P2	Оценка качества планирования объема доходов ГАБС	$P2 = (Дисп / Дплан \times 100) - 100 $, где: Дисп – кассовое исполнение бюджета по доходам ГАБС в отчетном финансовом году; Дплан – прогноз объема доходов, администрируемых ГАБС, учтенный в составе прогноза доходов местного бюджета, утвержденного решением Думы города Черемхово о местном бюджете на отчетный финансовый год	% $0\% \leq P2 < 5\%$ $5\% \leq P2 < 10\%$ $10\% \leq P2 < 20\%$ $P2 \geq 20\%$ либо $Дисп > 0$, $Дплан = 0$	5 3 1 0	Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0

1	2	3	4	5	6
P3	Изменение дебиторской задолженности ГАБС на конец отчетного финансового года по сравнению с началом отчетного финансового года	$P3 = \text{Дтнг} - \text{Дтоп}$, где: Дтнг - объем дебиторской задолженности ГАБС на конец отчетного финансового года; Дтоп - объем дебиторской задолженности ГАБС на начало отчетного финансового года	тыс.руб. $P3 < 0$ Дтоп = Дтнг = 0 $P3 = 0$ $P3 > 0$	5 3 0	Позитивно уменьшение дебиторской задолженности при ее наличии
2. Оценка качества планирования и исполнения местного бюджета в части расходов					
P4	Оценка качества планирования бюджетных ассигнований ГАБС	$P4 = \text{Оуточ} / \text{Рп} \times 100$, где: Оуточ - объем бюджетных ассигнований, перераспределенных за отчетный финансовый год; Рп - общая сумма бюджетных ассигнований доведенных на отчетный финансовый год	% $P4 \leq 5\%$ $5\% < P4 \leq 15\%$ $15\% < P4 \leq 20\%$ $20\% < P4 \leq 25\%$ $25\% < P4 \leq 30\%$ $P4 > 30\%$	20% 5 4 3 2 1 0	Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0
P5	Процент использования полученных средств	$P5 = \text{Ккр} / \text{Слбо} \times 100$, где: Ккр - кассовый расход ГАБС за отчетный финансовый год; Слбо - объем лимитов бюджетных обязательств, доведенных до ГАБС	% $P5 \geq 99\%$ $90\% \leq P5 < 99\%$ $80\% \leq P5 < 90\%$ $70\% \leq P5 < 80\%$ $60\% \leq P5 < 70\%$ $P5 < 60\%$	5 4 3 2 1 0	Значение показателя отражает насколько полно расходуются средства, предусмотренные бюджетной сметой. Наличие неисполненных назначений (в том числе по которым расходы произведены не в полном объеме) свидетельствует о необходимости проведения анализа целесообразности планирования данных расходов.
P6	Уровень исполнения ГАБС кассового прогноза за отчетный финансовый год	$P6 = \text{Ркис} / \text{Ркпр} \times 100$, где: Ркис - кассовые расходы ГАБС за счет средств местного бюджета за отчетный финансовый год; Ркпр - уточненный план ГАБС	% $P6 = 100\%$ $95\% \leq P6 < 100\%$ $90\% \leq P6 < 95\%$ $85\% \leq P6 < 90\%$ $75\% \leq P6 < 85\%$ $P6 < 75\%$	5 4 3 2 1 0	Целевым ориентиром является значение показателя, равное 100%
3. Оценка управления обязательствами в процессе исполнения местного бюджета					
P7	Наличие у ГАБС просроченной дебиторской задолженности на конец отчетного периода	$P7 = \text{Дпроср}$, где: Дпроср - объем просроченной дебиторской задолженности ГАБС по расчетам с дебиторами по данным годового отчета на конец отчетного периода	тыс. руб. $P7 = 0$ $P7 > 0$	5 0	Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0

1	2	3	4	5	6
P8	Изменение дебиторской задолженности ГАБС на конец отчетного финансового года по сравнению с началом отчетного финансового года	$P8 = \text{Дтнг} - \text{Дтоп}$, где: Дтнг - объем дебиторской задолженности ГАБС на конец отчетного финансового года; Дтоп - объем дебиторской задолженности ГАБС на начало отчетного финансового года $P9 = \text{Ктп}$, где: Ктп - объем просроченной кредиторской задолженности ГАБС по расчетам с кредиторами по данным годового отчета $P10 = \text{Ктнг} - \text{Ктоп}$, где: Ктнг - объем кредиторской задолженности ГАБС на конец отчетного финансового года; Ктоп - объем кредиторской задолженности ГАБС на начало отчетного финансового года	тыс.руб. $P8 < 0$ $\text{Дтоп} = \text{Дтнг} = 0$ $P8 = 0$ $P8 > 0$	5 3 0	Позитивно расценивается уменьшение дебиторской задолженности при ее наличии Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0
P9	Наличие у ГАБС просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода		тыс.руб. $P9 = 0$ $P9 > 0$	5 0	
P10	Изменение кредиторской задолженности ГАБС на конец отчетного финансового года по сравнению с началом отчетного финансового года		тыс.руб. $P10 < 0$, $\text{Ктоп} = \text{Ктнг} = 0$ $P10 = 0$ $P10 > 0$	5 3 0	Позитивно расценивается уменьшение кредиторской задолженности при ее наличии
4. Оценка состояния, ведения учета и отчетности					
P11	Соответствие показателей годовой отчетности ГАБС учетным данным, отраженным в информационной базе 1 С Предприятие	Оценивается соответствие показателей годовой отчетности ГАБС учетным данным, отраженным в информационной базе 1 С Предприятие	Соответствуют/ Не соответствуют Соответствуют Не соответствуют	10% 5 0	Позитивно расценивается соответствие показателей годовой отчетности учетным данным Позитивно расценивается достоверность отражения в учете выплат заработной платы
P12	Достоверность отражения ГАБС в учете информационной базы 1 С Предприятие выплаты заработной платы	Оценивается, достоверно ли ГАБС отразил в учете информационной базы 1 С Предприятие выплаты заработной платы	Достоверно/ Недостоверно Достоверно Недостоверно	5 0	Позитивно расценивается соблюдение сроков предоставления годовой бюджетной отчетности ГАБС
P13	Соблюдение сроков предоставления годовой бюджетной отчетности ГАБС	$P13 = \text{Кдней}$, где: Кдней - количество дней отклонения даты предоставления отчетности от установленного срока	Дни $P13 = 0$ $1 \leq P13 < 0$ $P13 > 2$	5 3 0	
P14	Наличие ошибок в формах годовой бюджетной отчетности, направленной в автоматизированной информационной системе «СВОД-СМАРТ»	$P14 = \text{Кошиб}$, где: Кошиб - количество допущенных ГАБС ошибок в формах годовой бюджетной отчетности, направленной в автоматизированной информационной системе «СВОД-СМАРТ»	Количество ошибок $P14 = 0$ $2 \leq P14 < 0$ $P14 > 2$	5 3 0	Показатель отражает надежность внутреннего финансового контроля в отношении составления бюджетной отчетности ГАБС. Ориентиром для ГАБС является недопущение искажений показателей бюджетной отчетности

1	2	3	4	5	6
5. Оценка качества управления активами					
P15	Проведение инвентаризации активов и обязательств	Наличие в годовой бюджетной отчетности за отчетный финансовый год сведений о проведении инвентаризации активов и обязательств	Проводилась/ Не проводилась Инвентаризация проводилась Инвентаризация не проводилась	10% 5 0	Положительным является факт наличия сведений о проведении инвентаризации активов и обязательств в годовой бюджетной отчетности за отчетный финансовый год
P16	Недостачи и хищения муниципальной собственности	Наличие в годовой бюджетной отчетности за отчетный финансовый год сведений о недостатках и хищениях муниципальной собственности	Выявлены/ Не выявлены Не выявлены Выявлены	5 0	Положительным является отсутствие факта недостач и хищений муниципальной собственности
6. Оценка качества осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд					
P17	Соблюдение правил планирования закупок ГАБС	Соблюдение срока утверждения плана-графика закупок в единой информационной системе в сфере закупок	Выявлены/ Не выявлены Не выявлены нарушения Выявлены нарушения	10% 5 0	Целевым ориентиром является недопущение несоблюдения правил планирования закупок
P18	Нарушение порядка принятия бюджетных обязательств на закупку товаров, работ и услуг	$P18 = (Лбо - Пбо) / Рфку$, где: Лбо - лимиты бюджетных обязательств на закупку товаров, работ и услуг Пбо - объем принятых бюджетных обязательств на закупку товаров, работ и услуг Рфку - кассовое исполнение расходов	% $P18 = 0\%$ $0\% < P18 < 2,5\%$ $2,5\% \leq P18 < 5\%$ $5\% \leq P18 < 7,5\%$ $7,5\% \leq P18 < 10\%$ $P18 \geq 10\%$	5 4 3 2 1 0	Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0
P19	Доля расторгнутых контрактов в общем количестве заключенных контрактов	$P19 = Кр / Ок * 100$ Кр - общее количество контрактов, расторгнутых по соглашению сторон, в одностороннем порядке, по решению суда, заключенных в отчетном году; Ок - общее количество контрактов, заключенных в отчетном году	% $P19 = 0\%$ $P19 \leq 5\%$ $P19 > 5\%$	5 4 0	Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0
P20	Соблюдение срока размещения отчета об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций в единой информационной системе в сфере закупок	Наличие публикации в единой информационной системе в сфере закупок	Да/Нет Да Нет	5 0	Положительным является факт наличия

1	2	3	4	5	6
7. Оценка организации системы контроля					
P21	Наличие факта нецелевого и (или) неэффективного использования бюджетных средств и (или) наличия нарушений действующего законодательства, выявленных в ходе контрольных мероприятий	Оценивается наличие или отсутствие фактов нецелевого и/или неэффективного использования бюджетных средств, а также наличие нарушений действующего законодательства, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий у Г/АБС, а также согласно информации контрольных органов	Выявлены/ Не выявлены Не выявлены нарушения Выявлены нарушения	10% 5 0	Положительным является отсутствие фактов нарушений, выявленных в ходе контрольных мероприятий В случае отсутствия в отчетном году контрольных мероприятий, показатель не применяется
P22	Наличие штрафов за нарушение законодательства о налогах и сборах, о страховых взносах, бюджетного законодательства и законодательства в сфере закупок, в отчетном финансовом году	Наличие штрафов по сведениям Федерального казначейства предоставляемые финансовому управлению в соответствии со статьей 40 Бюджетного кодекса Российской Федерации, по данным учреждения	Отсутствует/ Наличие Отсутствуют штрафы Наличие штрафов	5 0	Целевым ориентиром является отсутствие штрафов за нарушения законодательства о налогах и сборах в отчетном финансовом году

Приложение № 2
к Порядку проведения комитетом по финансам
мониторинга качества финансового менеджмента
в отношении главных администраторов
средств местного бюджета, утвержденного
распоряжением комитета по финансам
администрации города Черемхово
от 2 июня 2026 года № 2

**Перечень исходных данных для проведения оценки качества
финансового менеджмента за _____ год**

(наименование ГАБС)

№ показателя и его наименование	Наименование исходных данных	Ед. измер.	Источник информации	Значение исходных данных
1	2	3	4	5
1. Оценка качества планирования и исполнения местного бюджета в части доходов				
Р1 Качество управления просроченной дебиторской задолженностью по администрируемым доходам ГАБС	Объем просроченной дебиторской задолженности по администрируемым доходам ГАБС на начало отчетного года	тыс. руб.	Информационная база 1 С Предприятие, автоматизированная информационная система "СВОД-Смарт" (далее – АИС «СВОД-Смарт», ф.0503169 «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности» (дебиторская)	
	Объем просроченной дебиторской задолженности по администрируемым доходам ГАБС на конец отчетного года	тыс. руб.		
Р2 Оценка качества планирования объема доходов ГАБС	Кассовое исполнение бюджета по доходам ГАБС в отчетном финансовом году	тыс. руб.	Автоматизированная информационная система "АЦК-Финансы" (далее – АИС "АЦК-Финансы", Решение Думы о местном бюджете на отчетный финансовый год, ф.0503127 «Отчет об исполнении бюджета.....»	
	Прогноз объема доходов, администрируемых ГАБС, учтенный в составе прогноза доходов местного бюджета, утвержденного решением Думы города Черемхово о местном бюджете на отчетный финансовый год	тыс. руб.		
Р3 Изменение дебиторской задолженности ГАБС на конец отчетного финансового года по сравнению с началом отчетного финансового года	Объем дебиторской задолженности ГАБС на конец отчетного финансового года	тыс. руб.	Информационная база 1 С Предприятие, АИС «СВОД-Смарт», ф.0503169 «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности» (дебиторская)	
	Объем дебиторской задолженности ГАБС на начало отчетного финансового года	тыс. руб.		

1	2	3	4	5
2. Оценка качества планирования и исполнения местного бюджета в части расходов				
Р4 Оценка качества планирования бюджетных ассигнований ГАБС	Объем бюджетных ассигнований, перераспределенных за отчетный финансовый год	тыс. руб.	Решения Думы о местном бюджете на отчетный финансовый год, ф.0503127 «Отчет об исполнении бюджета.....»	
	Общая сумма бюджетных ассигнований, доведенных на отчетный финансовый год	тыс. руб.		
Р5 Процент использования полученных средств	Кассовый расход ГАБС за отчетный финансовый год	тыс. руб.	Годовой отчет об исполнении местного бюджета, АИС "АЦК-Финансы", ф. 0503127 «Отчет об исполнении бюджета.....»	
	Объем лимитов бюджетных обязательств, доведенных до ГАБС	тыс. руб.		
Р6 Уровень исполнения ГАБС кассового прогноза за отчетный финансовый год	Кассовые расходы ГАБС за отчетный финансовый год	тыс. руб.	Годовой отчет об исполнении местного бюджета, АИС "АЦК-Финансы", ф.0503127 «Отчет об исполнении бюджета.....»	
	Уточненный план ГАБС	тыс. руб.		
3. Оценка управления обязательствами в процессе исполнения местного бюджета				
Р7 Наличие у ГАБС просроченной дебиторской задолженности на конец отчетного периода	Объем просроченной дебиторской задолженности ГАБС по расчетам с дебиторами по данным годового отчета на конец отчетного периода	тыс. руб.	Годовой отчет об исполнении местного бюджета, АИС «СВОД-Смарт», ф. 0503169 «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности» (дебиторская)	
Р8 Изменение дебиторской задолженности ГАБС на конец отчетного финансового года по сравнению с началом отчетного финансового года	Объем дебиторской задолженности ГАБС на конец отчетного финансового года	тыс. руб.	Годовой отчет об исполнении местного бюджета, АИС «СВОД-Смарт», ф. 0503169 «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности» (дебиторская)	
	Объем дебиторской задолженности ГАБС на начало отчетного финансового года			
Р9 Наличие у ГАБС просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода	Объем просроченной кредиторской задолженности ГАБС по расчетам с кредиторами по данным годового отчета на конец отчетного периода	тыс. руб.	Годовой отчет об исполнении местного бюджета, ф.0503169 «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности» (кредиторская)	

1	2	3	4	5
Р10 Изменение кредиторской задолженности ГАБС на конец отчетного финансового года по сравнению с началом отчетного финансового года	Объем кредиторской задолженности ГАБС на конец отчетного финансового года Объем кредиторской задолженности ГАБС на начало отчетного финансового года	тыс. руб.	Годовой отчет об исполнении местного бюджета, ф.0503169 «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности» (кредиторская)	
4. Оценка состояния, ведения учета и отчетности				
Р11 Соответствие показателей годовой отчетности ГАБС учетным данным, отраженным в информационной базе 1 С Предприятие	Оценка соответствия показателей годовой отчетности ГАБС учетным данным, отраженным в информационной базе 1 С Предприятие	Соответствуют/ Не соответствуют	Информационная база 1 С Предприятие, АИС "СВОД-Смарт"	
Р12 Достоверность отражения ГАБС в учете информационной базы 1 С Предприятие выплаты заработной платы	Оценка достоверного отражения ГАБС выплаты заработной платы в учете информационной базы 1 С Предприятие	Достоверно/ Недостоверно	Информационная база 1 С Предприятие, АИС «АЦК-Финансы»	
Р13 Соблюдение сроков предоставления годовой бюджетной отчетности ГАБС	Отклонение даты предоставления отчетности от установленного срока	Количество дней	АИС "СВОД-Смарт"	
Р14 Наличие ошибок в формах годовой бюджетной отчетности, направленной в автоматизированной информационной системе «СВОД-СМАРТ»	Наличие ошибок в формах годовой бюджетной отчетности, направленной в АИС "СВОД-Смарт"	Количество ошибок	АИС "СВОД-Смарт"	

1	2	3	4	5
5. Оценка качества управления активами				
P15 Проведение инвентаризации активов и обязательств	Наличие в годовой бюджетной отчетности за отчетный финансовый год сведений о проведении инвентаризации активов и обязательств	Проводилась/Не проводилась	Годовой отчет об исполнении местного бюджета	
P16 Недостачи и хищения муниципальной собственности	Наличие в годовой бюджетной отчетности за отчетный финансовый год сведений о недостачах и хищениях муниципальной собственности	Да/Нет		
6. Оценка качества осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд				
P17 Соблюдение правил планирования закупок ГАБС	Соблюдение срока утверждения плана-графика закупок в единой информационной системе в сфере закупок (в первоначальной редакции)	Дата утверждения плана-графика закупок в единой информационной системе в сфере закупок	Единая информационная система в сфере закупок	
P18 Нарушение порядка принятия бюджетных обязательств на закупку товаров, работ и услуг	Лимиты бюджетных обязательств доведенных на закупку товаров, работ и услуг	тыс. руб.	АИС «АЦК Финансы», АИС "СВОД-Смарт"	
	Объем принятых бюджетных обязательств на закупку товаров, работ и услуг	тыс. руб.		
	Кассовое исполнение расходов	тыс. руб.		
P19 Доля расторгнутых контрактов в общем количестве заключенных контрактов	Общее количество контрактов, расторгнутых по соглашению сторон, в одностороннем порядке, по решению суда, заключенных в отчетном году	шт.	Внутренний учет ГАБС по закупкам	
	Общее количество контрактов, заключенных в отчетном году	шт.		
P20 Соблюдение срока размещения отчета об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций в единой информационной системе в сфере закупок	Наличие публикации в единой информационной системе в сфере закупок отчета об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций в единой информационной системе в сфере закупок	Да/Нет	Единая информационная система в сфере закупок	

1	2	3	4	5
7. Оценка организации системы контроля				
P21 Наличие факта нецелевого и (или) неэффективного использования бюджетных средств и (или) наличия нарушений действующего законодательства, выявленных в ходе контрольных мероприятий	Оценивается наличие или отсутствие фактов нецелевого и (или) неэффективного использования бюджетных средств и (или) наличия нарушений действующего законодательства, выявленных в ходе контрольных мероприятий	шт.	Результаты проведенных контрольных мероприятий у ГАБС, а также, информация контрольных органов	
P22 Наличие штрафов за нарушение законодательства о налогах и сборах, о страховых взносах, бюджетного законодательства и законодательства в сфере закупок, в отчетном финансовом году	Оценивается наличие или отсутствие штрафов за нарушения законодательства о налогах и сборах, взносов в области страхования, бюджетного законодательства и законодательства в сфере закупок в отчетном финансовом году	шт.	Сведения Федерального казначейства предоставляемые в соответствии со статьей 40 Бюджетного кодекса Российской Федерации, данные учреждения	

Руководитель ГАБС:

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер ГАБС:

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 3
к Порядку проведения комитетом по финансам
мониторинга качества финансового менеджмента
в отношении главных администраторов
средств местного бюджета, утвержденного
распоряжением комитета по финансам
администрации города Черемхово
от 2 июня 2026 года № 2

**Результаты расчета годовых оценок качества финансового менеджмента
в отношении**

(наименование ГАБС)

за _____ год

№ п/п	Наименование показателя	Расчет по представленным данным согласно Приложению № 1 к Порядку	Оценка по показателю согласно Приложению № 1 к Порядку	Итоговое значение по направлению
1	2	3	4	5
1. Оценка качества планирования и исполнения местного бюджета в части доходов				
P1	Качество управления просроченной дебиторской задолженностью по администрируемым доходам ГАБС			(…+…+…)/3=…
P2	Оценка качества планирования объема доходов ГАБС			
P3	Изменение дебиторской задолженности ГАБС на конец отчетного финансового года по сравнению с началом отчетного финансового года			
2. Оценка качества планирования и исполнения местного бюджета в части расходов				
P4	Оценка качества планирования бюджетных ассигнований ГАБС			(…+…+…)/3=…
P5	Процент использования полученных средств			
P6	Уровень исполнения ГАБС кассового прогноза за отчетный финансовый год			
3. Оценка управления обязательствами в процессе исполнения местного бюджета				
P7	Наличие у ГАБС просроченной дебиторской задолженности на конец отчетного периода			(…+…+…+…)/4=…
P8	Изменение дебиторской задолженности ГАБС на конец отчетного финансового года по сравнению с началом отчетного финансового года			
P9	Наличие у ГАБС просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода			
P10	Изменение кредиторской задолженности ГАБС на конец отчетного финансового года по сравнению с началом отчетного финансового года			
4. Оценка состояния, ведения учета и отчетности				
P11	Соответствие показателей годовой отчетности ГАБС учетным данным, отраженным в информационной базе 1С Предприятие			(…+…+…+…)/4=…
P12	Достоверность отражения ГАБС в учете информационной базы 1С Предприятие выплаты заработной платы			
P13	Соблюдение сроков предоставления годовой бюджетной отчетности ГАБС			
P14	Наличие ошибок в формах годовой бюджетной отчетности, направленной в АИС «СВОД-СМАРТ»			
5. Оценка качества управления активами				
P15	Проведение инвентаризации активов и обязательств			(…+…)/2=…
P16	Недостачи и хищения муниципальной собственности			

1	2	3	4	5
6. Оценка качества осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд				
P17	Соблюдение правил планирования закупок ГАБС			(...+...+...+...)/4= ...
P18	Нарушение порядка принятия бюджетных обязательств на закупку товаров, работ и услуг			
P19	Доля расторгнутых контрактов в общем количестве заключенных контрактов			
P20	Соблюдение срока размещения отчета об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций в единой информационной системе в сфере закупок			
7. Оценка организации системы контроля				
P21	Наличие факта нецелевого и (или) неэффективного использования бюджетных средств и (или) наличия нарушений действующего законодательства, выявленных в ходе контрольных мероприятий			(...+..)/2= ...
P22	Наличие штрафов за нарушение законодательства о налогах и сборах, о страховых взносах, бюджетного законодательства и законодательства в сфере закупок, в отчетном финансовом году			

$$КФМ = (...*20\%)+(...*20\%)+(...*20\%)+(...*10\%)+(...*10\%)+(...*10\%)+(...*10\%)=...$$

Уровень качества финансового менеджмента ГАБС (Q) = .../5*100=...

Начальник контрольно-ревизионного
отдела комитета по финансам

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный специалист
контрольно-ревизионного
отдела комитета по финансам

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 4
к Порядку проведения комитетом по финансам
мониторинга качества финансового менеджмента
в отношении главных администраторов
средств местного бюджета, утвержденного
распоряжением комитета по финансам
администрации города Черемхово
от 2 июня 2026 года № 2

Результаты расчета годовых оценок качества финансового менеджмента
за ____ год

№ п/п	Наименование показателя	ГАБС 1	...	ГАБС m
1	2	3	...	m
1. Оценка качества планирования и исполнения местного бюджета в части доходов				
P1	Качество управления просроченной дебиторской задолженностью по администрируемым доходам ГАБС			
P2	Оценка качества планирования объема доходов ГАБС			
P3	Изменение дебиторской задолженности ГАБС на конец отчетного финансового года по сравнению с началом отчетного финансового года			
2. Оценка качества планирования и местного бюджета в части расходов				
P4	Оценка качества планирования бюджетных ассигнований ГАБС			
P5	Процент использования полученных средств			
P6	Уровень исполнения ГАБС кассового прогноза за отчетный финансовый год			
3. Оценка управления обязательствами в процессе исполнения местного бюджета				
P7	Наличие у ГАБС просроченной дебиторской задолженности на конец отчетного периода			
P8	Изменение дебиторской задолженности ГАБС на конец отчетного финансового года по сравнению с началом отчетного финансового года			
P9	Наличие у ГАБС просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода			
P10	Изменение кредиторской задолженности ГАБС на конец отчетного финансового года по сравнению с началом отчетного финансового года			
4. Оценка состояния, ведения учета и отчетности				
P11	Соответствие показателей годовой отчетности ГАБС учетным данным, отраженным в информационной базе 1 С Предприятие			
P12	Достоверность отражения ГАБС в учете информационной базы 1 С Предприятие выплаты заработной платы			
P13	Соблюдение сроков предоставления годовой бюджетной отчетности ГАБС			
P14	Наличие ошибок в формах годовой бюджетной отчетности, направленной в АИС «СВОД-СМАРТ»			
5. Оценка качества управления активами				
P15	Проведение инвентаризации активов и обязательств			
P16	Недостачи и хищения муниципальной собственности			
6. Оценка качества осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд				
P17	Соблюдение правил планирования закупок ГАБС			
P18	Нарушение порядка принятия бюджетных обязательств на закупку товаров, работ и услуг			
P19	Доля расторгнутых контрактов в общем количестве заключенных контрактов			
P20	Соблюдение срока размещения отчета об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций в единой информационной системе в сфере закупок			

1	2	3	...	m
7. Оценка организации системы контроля				
P21	Наличие факта нецелевого и (или) неэффективного использования бюджетных средств и (или) наличия нарушений действующего законодательства, выявленных в ходе контрольных мероприятий			
P22	Наличие штрафов за нарушение законодательства о налогах и сборах, о страховых взносах, бюджетного законодательства и законодательства в сфере закупок, в отчетном финансовом году			

Начальник контрольно-ревизионного
отдела комитета по финансам

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный специалист
контрольно-ревизионного
отдела комитета по финансам

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 5
к Порядку проведения комитетом по финансам
мониторинга качества финансового менеджмента
в отношении главных администраторов
средств местного бюджета, утвержденного
распоряжением комитета по финансам
администрации города Черемхово
от 2 июня 2026 года № 2

Отчет о результатах мониторинга качества финансового менеджмента
в отношении

(наименование ГАБС)

за _____ год

№ п/п	Наименование	Результаты
1	Итоговая годовая оценка качества финансового менеджмента учреждения (КМФ), максимальное значение - 5.	
2	Уровень качества финансового менеджмента учреждения (Q), максимальный уровень - 100%;	
3	Рейтинг качества финансового менеджмента: от 90% - 100% - высокое, от 80% - 90% - хорошее, 70% – 80% - удовлетворительное, 0 - 70% - неудовлетворительное	

Начальник контрольно-ревизионного
отдела комитета по финансам

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный специалист
контрольно-ревизионного
отдела комитета по финансам

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 6
к Порядку проведения комитетом по финансам
мониторинга качества финансового менеджмента
в отношении главных администраторов
средств местного бюджета, утвержденного
распоряжением комитета по финансам
администрации города Черемхово
от 2 июня 2026 года № 2

Отчет о результатах мониторинга качества финансового менеджмента
за _____ год

№ п/п	Наименование	ГАБС 1	...	ГАБС m
1	Итоговая годовая оценка качества финансового менеджмента учреждения (КМФ), максимальное значение - 5.			
2	Уровень качества финансового менеджмента учреждения (Q), максимальный уровень - 100%;			
3	Рейтинг качества финансового менеджмента: от 90% - 100% - высокое, от 80% - 90% - хорошее, 70% – 80% - удовлетворительное, 0 - 70% - неудовлетворительное			

Начальник контрольно-ревизионного
отдела комитета по финансам

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный специалист
контрольно-ревизионного
отдела комитета по финансам

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 7
к Порядку проведения комитетом по финансам
мониторинга качества финансового менеджмента
в отношении главных администраторов
средств местного бюджета, утвержденного
распоряжением комитета по финансам
администрации города Черемхово
от 2 июня 2026 года № 2

Результаты мониторинга качества финансового менеджмента в отношении

(наименование ГАБС)

за _____ год

№ п/п	Наименование показателя	Расчет по представленным данным согласно Приложению № 1 к Порядку	Оценка по показателю согласно Приложению № 1 к Порядку	Итоговое значение по направлению	Оценка качества финансового менеджмента по направлению
1	2	3	4	5	6
1. Оценка качества планирования и исполнения местного бюджета в части доходов					
P1	Качество управления просроченной дебиторской задолженностью по администрируемым доходам ГАБС			$(...+...+...)/3$ =...	$(... *20\%)= ...$
P2	Оценка качества планирования объема доходов ГАБС				
P3	Изменение дебиторской задолженности ГАБС на конец отчетного финансового года по сравнению с началом отчетного финансового года				
2. Оценка качества планирования и исполнения местного бюджета в части расходов					
P4	Оценка качества планирования бюджетных ассигнований ГАБС			$(...+...+...)/3$ =...	$(... *20\%)= ...$
P5	Процент использования ГАБС полученных средств				
P6	Уровень исполнения ГАБС кассового прогноза за отчетный финансовый год				
3. Оценка управления обязательствами в процессе исполнения местного бюджета					
P7	Наличие у ГАБС просроченной дебиторской задолженности на конец отчетного периода			$(...+...+...+...)/4=...$	$(... *20\%)= ...$
P8	Изменение дебиторской задолженности ГАБС на конец отчетного финансового года по сравнению с началом отчетного финансового года				
P9	Наличие у ГАБС просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода				
P10	Изменение кредиторской задолженности ГАБС на конец отчетного финансового года по сравнению с началом отчетного финансового года				

1	2	3	4	5	6
4. Оценка состояния, ведения учета и отчетности					
P11	Соответствие показателей годовой отчетности ГАБС учетным данным, отраженным в информационной базе 1 С Предприятие			$(...+...+...+...)/4=$	$(... * 10\%)= ...$
P12	Достоверность отражения ГАБС в учете информационной базы 1 С Предприятие выплаты заработной платы				
P13	Соблюдение сроков предоставления годовой бюджетной отчетности ГАБС				
P14	Наличие ошибок в формах годовой бюджетной отчетности, направленной в АИС «СВОД-СМАРТ»				
5. Оценка качества управления активами					
P15	Проведение инвентаризации активов и обязательств			$(...+...)/2=...$	$(... * 10\%)= ...$
P16	Недостачи и хищения муниципальной собственности				
6. Оценка качества осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд					
P17	Соблюдение правил планирования закупок ГАБС			$(...+...+...+...)/4=...$	$(... * 10\%)= ...$
P18	Нарушение порядка принятия бюджетных обязательств на закупку товаров, работ и услуг				
P19	Доля расторгнутых контрактов в общем количестве заключенных контрактов				
P20	Соблюдение срока размещения отчета об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций в единой информационной системе в сфере закупок				
7. Оценка организации системы контроля					
P21	Наличие факта нецелевого и (или) неэффективного использования бюджетных средств и (или) наличия нарушений действующего законодательства, выявленных в ходе контрольных мероприятий			$(...+...)/2=...$	$(... * 10\%)= ...$
P22	Наличие штрафов за нарушение законодательства о налогах и сборах, о страховых взносах, бюджетного законодательства и законодательства в сфере закупок, в отчетном финансовом году				

1	2	3	4	5	6
Итоговая годовая оценка качества финансового менеджмента, максимальное значение - 5					
Уровень качества финансового менеджмента (Q), максимальный уровень - 100%					$(Q)=.../5*100=$...%
Рейтинг качества финансового менеджмента: от 90% - 100% - высокое, от 80% - 90% - хорошее, 70% – 80% - удовлетворительное, 0 - 70% - неудовлетворительное					...

Начальник контрольно-ревизионного
отдела комитета по финансам

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный специалист
контрольно-ревизионного
отдела комитета по финансам

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 8
к Порядку проведения комитетом по финансам
мониторинга качества финансового менеджмента
в отношении главных администраторов
средств местного бюджета, утвержденного
распоряжением комитета по финансам
администрации города Черемхово
от 2 июня 2026 года № 2

Сведения о мероприятиях, направленных
на повышение качества финансового менеджмента

(наименование ГАБС)

Номер показателя	Наименование показателя	Причина отклонения, которая привела к низкой оценке качества финансового менеджмента	Мероприятия, направленные на повышение качества финансового менеджмента	Срок исполнения
1	2	3	4	5

Руководитель ГАБС:

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер ГАБС:

(подпись)

(Ф.И.О.)