



Российская Федерация
Иркутская область
Муниципальное образование «город Черемхово»

КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ГОРОДА ЧЕРЕМХОВО ПРЕДСЕДАТЕЛЬ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

22 апреля 2026 года

№ 10-р

Об организации работы с персональными данными в контрольно-счетной палате города Черемхово

Руководствуясь статьей 8, пунктами 7 и 8 статьи 86, статьями 87 и 88 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 18.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Положением о контрольно-счетной палате города Черемхово, утвержденным решением Думы города Черемхово от 30 сентября 2021 года № 13/3-ДГ (в редакции решения Думы города Черемхово от 29 августа 2024 года № 41/3-ДГ:

1. Утвердить Политику обработки персональных данных в контрольно-счетной палате города Черемхово (приложение № 1).
2. Утвердить Положение о работе с персональными данными в КСП города Черемхово (приложение № 2).
3. Контроль за организацией обработки персональных данных оставляю за собой.
4. Признать утратившим силу распоряжение председателя КСП города Черемхово от 3 апреля 2017 года № 7-р «О работе с персональными данными в контрольно-счетной палате города Черемхово».



Ю. В. Енина

Политика обработки персональных данных
в контрольно-счетной палате города Черемхово

1. Общие положения

1. Настоящая политика обработки персональных данных в контрольно-счетной палате города Черемхово (далее - Политика) разработана во исполнение требований пункта 2 части 1 статьи 18.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Федеральный закон «О персональных данных») в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, оператором которых является контрольно-счетная палата города Черемхово (далее – КСП, Палата), в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

2. Политика действует в отношении всех персональных данных, которые обрабатывает КСП с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств.

3. Основные понятия, используемые в Политике:

персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

уничтожение персональных данных - действия, в результате которых 2 становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

4. Во исполнение требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных в КСП принимаются внутренние нормативные документы по вопросам обработки персональных данных, определяющие цели обработки персональных данных, а также для каждой цели обработки персональных данных категории и перечень обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, способы, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения персональных данных при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований, а также устанавливающие процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации в области персональных данных, устранение последствий таких нарушений.

5. Оператор (КСП), получив доступ к персональным данным, независимо от целей их обработки, обязан соблюдать конфиденциальность персональных данных - не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

6. Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

подтверждение факта обработки персональных данных Оператором;

правовые основания и цели обработки персональных данных;

цели и применяемые Оператором способы обработки персональных данных;

наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением работников Оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Оператором или на основании федерального закона;

обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;

сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;

порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных федеральным законом;

информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;

наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

информацию о способах исполнения Оператором обязанностей, установленных статьей 18.1 Федерального закона «О персональных данных»;

иные сведения, предусмотренные Федеральным законом «О персональных данных» или другими нормативными правовыми актами в сфере персональных данных.

7. При сборе персональных данных Оператор обязан предоставить субъекту персональных данных по его просьбе информацию, предусмотренную в соответствии с частью 7 статьи 14 Федерального закона «О персональных данных» пунктом 6 настоящей Политики.

Обработка запросов субъектов персональных данных или их представителей осуществляется согласно Правилам рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей в КСП города Черемхово, утвержденных в приложении № 1 к настоящей Политике, с учетом пунктов 27-30 настоящей Политики.

2. Цели обработки персональных данных

8. Обработка персональных данных ограничивается достижением законных, конкретных и заранее определенных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

9. Персональные данные обрабатываются в целях обеспечения возложенных на КСП функций и полномочий, а также исполнения трудового законодательства в рамках трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений, обеспечения кадровой работы, бюджетного учета, защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъектов персональных данных и личной безопасности сотрудников, в целях противодействия коррупции, в соответствии с утвержденным распоряжением от 22 апреля 2026 года № 10-р Положением о работе с персональными данными в контрольно-счетной палате города Черемхово (далее – Положение о работе с персональными данными).

10. Обработка персональных данных может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов.

3. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

11. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать целям обработки, предусмотренным в разделе 2 настоящей Политики. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к целям их обработки.

12. Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, категории и перечни обрабатываемых персональных данных определены Положением о работе с персональными данными и правилами обработки персональных данных, установленными в приложении № 1 к Положению о работе с персональными данными.

4. Основные права и обязанности оператора персональных данных

13. Оператор персональных данных имеет право:

1) самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним внутренними нормативными документами.

2) поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора.

Лицо, осуществляющее обработку персональных данных, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные законодательством, соблюдать конфиденциальность персональных данных, принимать необходимые меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»;

3) в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных КСП вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Федеральном законе «О персональных данных».

14. Палата обязана:

1) организовывать и осуществлять обработку персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных»;

2) отвечать на обращения и запросы субъектов персональных данных и их законных представителей в соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных»;

3) сообщать по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных необходимую информацию;

4) в порядке, определенном федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области обеспечения безопасности, обеспечивать взаимодействие с государственной системой обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы Российской Федерации, включая информирование его о компьютерных инцидентах, которые повлекли неправомерную передачу (предоставление, распространение, доступ) персональных данных;

5) выполнять иные обязанности, предусмотренные Федеральным законом «О персональных данных».

5. Основные права субъекта персональных данных

15. Субъект персональных данных имеет право: получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами; требовать от оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

16. Субъект персональных данных вправе обжаловать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке неправомерные действия или бездействие оператора при обработке его персональных данных.

17. Правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей установлены в приложении № 1 к Политике.

6. Порядок и условия обработки персональных данных

18. КСП осуществляет обработку персональных данных - действия (операции), совершаемые с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), включая трансграничную передачу, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

19. Обработка персональных данных в КСП осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации в области персональных данных. Согласие субъектов персональных данных на обработку персональных данных предоставляется в формах, определенных Положением о работе с персональными данными.

20. К обработке персональных данных допускаются сотрудники, в должностные обязанности которых входит обработка персональных данных.

21. Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных.

22. Сроки хранения персональных данных на бумажном носителе определяются в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации. Сроки хранения персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, определенных в приложении № 2 данной Политики, соответствуют срокам хранения персональных данных на бумажных носителях.

23. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Правила работы с обезличенными данными в случае обезличивания персональных данных установлены согласно приложению № 3 к настоящей Политике.

24. Условием прекращения обработки персональных данных может являться достижение целей обработки персональных данных, истечение срока действия согласия или отзыв согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, а также выявление неправомерной обработки персональных данных.

25. Сотрудники, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом «О персональных данных».

26. КСП обязана принимать меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним внутренними нормативными документами.

7. Актуализация, исправление, удаление, уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов персональных данных

27. Подтверждение факта обработки персональных данных, правовые основания и цели обработки персональных данных, а также иные сведения, предусмотренные частью 7 статьи 14 Федерального закона «О персональных данных», предоставляются субъекту персональных данных или его представителю в течение 10 рабочих дней с момента обращения либо получения

запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

28. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных КСП осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

В случае подтверждения факта неточности персональных данных КСП на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов уточняет (актуализирует, исправляет) персональные данные в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

29. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении (запросе) субъекта персональных данных или его представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных КСП осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения запроса.

В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой оператором или лицом, действующим по поручению оператора, оператор в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, обязан прекратить неправомерную обработку персональных данных или обеспечить прекращение неправомерной обработки персональных данных лицом, действующим по поручению оператора.

В случае, если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, оператор в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, обязан уничтожить такие персональные данные или обеспечить их уничтожение. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных оператор обязан уведомить субъекта персональных данных или его представителя, а в случае, если обращение субъекта персональных данных или его представителя либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных

данных были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган.

30. В случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, оператор обязан с момента выявления такого инцидента оператором, уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных или иным заинтересованным лицом уведомить уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных.

31. Условия и сроки уничтожения персональных данных Палатой:

1) достижение цели обработки персональных данных либо утрата необходимости в достижении цели обработки персональных данных - в течение 30 дней;

2) предоставление субъектом персональных данных (его представителем) подтверждения того, что персональные данные получены незаконно или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, - в течение семи рабочих дней;

3) отзыв субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между КСП и субъектом персональных данных либо если КСП не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами, - в течение 30 дней.

В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение указанного срока, оператор осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

32. Уничтожение персональных данных осуществляет комиссия, созданная распоряжением председателя КСП. Способы уничтожения персональных данных устанавливаются в Положении о работе с персональными данными, утвержденном настоящим распоряжением.

8. Заключительные положения

33. Политика является общедоступной и во исполнение требований части 2 статьи 18.1 Федерального закона «О персональных данных» настоящая Политика публикуется в сети «Интернет» на странице КСП города Черемхово официального сайта администрации города Черемхово.

34. Сотрудник Палаты, имеющий доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

35. Контроль за соблюдением Политики осуществляет должностное лицо, назначенное ответственным за организацию обработки персональных данных в КСП.

Председатель
КСП города Черемхово



Ю. В. Енина

Правила
рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их
представителей в КСП города Черемхово

1. Под запросом субъекта персональных данных в Правилах рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей в КСП города Черемхово (далее - Правила) понимается обращение субъекта персональных данных (представителя субъекта персональных данных) в КСП города Черемхово с целью получения сведений, касающихся обработки его персональных данных.

2. Запрос субъекта персональных данных должен соответствовать требованиям, установленным Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее соответственно - Федеральный закон, установленные требования).

3. Поступившие в КСП города Черемхово запросы субъектов персональных данных регистрируются, проверяются на повторность и соответствие установленным требованиям.

4. На запрос субъекта персональных данных дается письменный ответ, содержащий запрашиваемые сведения, изложенные в доступной форме, и (или) предоставляется возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к этому субъекту персональных данных. Указанные сведения предоставляются субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

5. Предоставление по запросу субъекта персональных данных сведений, относящихся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных, не допускается.

6. В случае несоответствия запроса субъекта персональных данных, в том числе повторного, установленным требованиям, а также при наличии оснований к ограничению права субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным субъекту персональных данных дается мотивированный ответ в письменной форме об отказе в предоставлении сведений.

7. Ответ на запрос субъекта персональных данных должен быть дан в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ.

Председатель
КСП города Черемхово

Ю. В. Енина

Правила
работы с обезличенными данными в случае обезличивания персональных
данных в КСП города Черемхово

1. Общие положения

1. Правила работы с обезличенными данными в случае обезличивания персональных данных в КСП города Черемхово (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Федеральный закон «О персональных данных»), постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 года № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами», муниципальными правовыми актами города Черемхово и другими правовыми актами Российской Федерации в сфере персональных данных.

2. Настоящие Правила определяют порядок работы с обезличенными данными в КСП города Черемхово в случае обезличивания персональных данных.

3. Термины и определения, используемые в настоящих Правилах, применяются в значениях, установленных Федеральным законом «О персональных данных».

2. Цель и способы обезличивания персональных данных

4. В соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» обезличивание персональных данных - действия, в результате которых невозможно определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

5. Обезличивание персональных данных может быть проведено с целью ведения статистических данных, снижения ущерба от разглашения защищаемых персональных данных, снижения класса информационных систем персональных данных КСП города Черемхово и по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено Федеральным законом «О персональных данных».

6. Способы обезличивания персональных данных при условии дальнейшей их обработки:

- 1) уменьшение перечня обрабатываемых сведений;
 - 2) замена части сведений идентификаторами;
 - 3) обобщение - понижение точности некоторых сведений (например, «Место жительства» может состоять из страны, индекса, города, улицы, дома и квартиры, а может быть указан только город);
 - 4) деление сведений на части и обработка в разных информационных системах;
 - 5) другие способы.
7. Способом обезличивания в случае достижения целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей является сокращение перечня персональных данных.
8. Для обезличивания персональных данных годятся любые способы, явно не запрещенные законодательством РФ.

3. Порядок работы с обезличенными персональными данными

9. Председатель КСП города Черемхово принимает решение о необходимости и способе обезличивания персональных данных.

10. В случае обезличивания персональных данных непосредственное обезличивание осуществляют лица, обслуживающие базы данных с персональными данными, совместно с лицами, ответственными за организацию обработки персональных данных.

11. Обезличенные персональные данные не подлежат разглашению.

12. Обезличенные персональные данные могут обрабатываться с использованием и без использования средств автоматизации.

13. При обработке обезличенных данных с использованием средств автоматизации необходимо соблюдение парольной и антивирусной политики.

14. При обработке обезличенных данных без использования средств автоматизации необходимо соблюдение правил хранения бумажных носителей.

Председатель
КСП города Черемхово

Ю. В. Енина

Приложение № 2
к Политике обработки
персональных данных,
утвержденной распоряжением
от «22» апреля 2026 г. № 10-р

Перечень
информационных систем персональных данных в КСП города Черемхово

1. «1С: Предприятие «Зарплата и кадры бюджетного учреждения»;
2. «1С: Предприятие «Бухгалтерия государственного учреждения»;
3. Онлайн сервис «Контур Экстерн».

Председатель
КСП города Черемхово

Ю. В. Енина