

ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ
администрации города Черемхово

ПРИКАЗ

от 30 декабря 2025 года

№ 74

Об установлении Типовой формы соглашения о предоставлении субсидии из местного бюджета муниципальному бюджетному или автономному учреждению города Черемхово на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

В соответствии со статьями 69.2., 78.1. Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Черемхово и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденным постановлением администрации города Черемхово № 493 от 7 октября 2024 года, руководствуясь пунктом 23 Положения о финансовом управлении администрации города Черемхово, утвержденного решением Думы города Черемхово от 26 сентября 2019 года № 47/2-ДГ, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Типовую форму соглашения о предоставлении субсидии из местного бюджета муниципальному бюджетному или автономному учреждению города Черемхово на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – Типовая форма) согласно приложению.

2. Установить, что соглашения о предоставлении субсидии из местного бюджета муниципальному бюджетному или автономному учреждению города Черемхово на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) заключаются в соответствии с Типовой формой, указанной в пункте 1 настоящего приказа, начиная с момента вступления в законную силу настоящего приказа.

3. Признать утратившим силу приказ финансового управления администрации города Черемхово «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении субсидии из местного бюджета муниципальному бюджетному и автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)» от 5 мая 2022 года № 29.

4. Настоящий приказ подлежит размещению на официальном сайте администрации города Черемхово в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Финансовое управление/нормативные документы».

5. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2026 года.

Начальник финансового управления



Н.В. Екимова

Приложение к приказу финансового
управления администрации города
Черемхово

№ _____ от _____

Типовая форма соглашения
о предоставлении субсидии муниципальному бюджетному
или автономному учреждению на финансовое обеспечение
выполнения муниципального задания на оказание
муниципальных услуг (выполнение работ)

Г. _____
(место заключения соглашения)

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата заключения соглашения)

№ _____
(номер соглашения)¹

_____ ^{*}
(наименование структурного подразделения администрации города Черемхово, осуществляющими функции и полномочия
учредителя бюджетного или автономного учреждения)

которому как получателю средств местного бюджета доведены лимиты бюджетных
обязательств на предоставление субсидии муниципальному бюджетному или
автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения им
муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ),
именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице

_____ ^{*}
(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

_____ ^{*}
(фамилия, имя, отчество руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____

_____ ^{*}
(наименование, дата, номер нормативного акта или доверенности)

с одной стороны, и _____

_____ ^{*}
(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения города Черемхово)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице _____

_____ ^{*}
(наименование должности руководителя
Учреждения или уполномоченного им лица)

_____ ^{*}
(фамилия, имя, отчество руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____

_____ ^{*}
(наименование, дата, номер нормативного акта или доверенности)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным
кодексом Российской Федерации, _____

_____ (далее - Положение)

_____ ^{*}
(наименование, дата, номер нормативного правового акта о порядке формирования муниципального задания)

, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению
из местного бюджета в 20__ - 20__ годах субсидии на финансовое обеспечение
выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг

(выполнение работ) № _____ от «__» _____ 20__ года (далее соответственно - Субсидия, Муниципальное задание).

II. Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения Муниципального задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в Муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств местного бюджета по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК), в следующем размере¹:

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек - по коду БК _____;
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек - по коду БК _____;
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек - по коду БК _____.
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с Положением на лицевой счет, открытый Учреждению в финансовом управлении администрации города Черемхово (далее – финансовое управление).

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом II настоящего Соглашения;

4.1.2. размещать на официальном сайте Учредителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о нормативных затратах, на основании которых рассчитан размер Субсидии, указанный в пункте 2.2 настоящего Соглашения, не позднее __ рабочих дней, следующих за днем утверждения нормативных затрат (внесения в них изменений);

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с графиком перечисления Субсидии согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению², являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4. осуществлять контроль за выполнением Учреждением Муниципального задания в порядке, предусмотренном Муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Муниципальным заданием и настоящим Соглашением;

4.1.5. рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением

¹ Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам БК, то указываются последовательно год предоставления Субсидии, соответствующие коды БК, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам БК.

² Рекомендуемый образец графика приведен в приложении № 1 к настоящей Типовой форме.

настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее ____ рабочих дней, следующих за днем их получения;

4.1.6. вносить изменения в показатели, характеризующие объем муниципальных услуг (работ), установленные в Муниципальном задании, в случае если указанные показатели необходимо уменьшить на основании предварительного отчета о выполнении Муниципального задания в текущем финансовом году, в течение ____ дней, следующих за днем его представления Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4.1 настоящего Соглашения;

4.1.7. направлять Учреждению претензию о невыполнении обязательств настоящего Соглашения³ в случае установления факта нарушения Учреждением условий, установленных Муниципальным заданием и настоящим Соглашением;

4.1.8. направлять Учреждению расчет объема Субсидии, подлежащей возврату в местный бюджет⁴, в случае недостижения на основании представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4.2 настоящего Соглашения отчета о выполнении Муниципального задания (с учетом допустимых (возможных) отклонений) показателей, характеризующих объем муниципальной услуги (работы), в срок не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем принятия указанного отчета;

4.1.9. направлять Учреждению после принятия отчета о выполнении Муниципального задания, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4.2 настоящего Соглашения, или по окончании срока действия настоящего Соглашения в случае его прекращения в текущем финансовом году, акт об исполнении обязательств по настоящему Соглашению⁵ в срок не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем принятия указанного отчета или окончания срока действия настоящего Соглашения;

4.1.10. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением⁶;

4.1.10.1. _____;

4.1.10.2. _____.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением Муниципального задания;

4.2.2. принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. при соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в Муниципальном задании:

4.2.2.1.1. в случае уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.1.2. в случае увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ);

³ Рекомендуемый образец претензии приведен в приложении № 2 к настоящей Типовой форме.

⁴ Рекомендуемый образец расчета приведен в приложении № 3 к настоящей Типовой форме.

⁵ Рекомендуемый образец акта приведен в приложении № 4 к настоящей Типовой форме.

⁶ Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

4.2.2.1.3. в случае принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.2. без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в Муниципальном задании:

4.2.2.2.1. в случае необходимости уточнения значений базового норматива затрат на оказание муниципальной услуги (нормативных затрат на выполнение работы);

4.2.2.2.2. в случае изменения состава и стоимости имущества учреждения, признаваемого в качестве объекта налогообложения налогом на имущество организации и земельным налогом, изменения законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, в том числе в случае отмены ранее установленных налоговых льгот, введения налоговых льгот, а также в иных случаях, предусмотренных актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Правительства Иркутской области, реализация которых требует дополнительного выделения (перераспределения) бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение выполнения Муниципального задания;

4.2.2.2.3. _____⁷;

4.2.3. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением⁸:

4.2.3.1. _____;

4.2.3.2. _____.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. предоставлять по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения;

4.3.2. обеспечивать возврат Субсидии в местный бюджет в объеме и сроки, указанные в расчете, направленном Учредителем в соответствии с пунктом 4.1.8 настоящего Соглашения;

4.3.3. направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, составленным и утвержденным в порядке, определенном Учредителем⁹ (далее - план финансово-хозяйственной деятельности);

4.3.4. представлять Учредителю в соответствии с Положением:

4.3.4.1. предварительный отчет о выполнении Муниципального задания¹⁰ составленный по форме, предусмотренной для отчета о выполнении Муниципального задания (Приложение № 2 к Положению), в срок до _____ текущего года¹¹;

⁷ Указываются иные конкретные случаи (при наличии).

⁸ Указываются иные конкретные права (при наличии).

⁹ Подпункт 6 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

¹⁰ В отношении выполнения работ представляется Учреждением в случае установления Учредителем соответствующего требования в Муниципальном задании.

¹¹ Указываются число и месяц, а также год предоставления Субсидии, соответствующие сроку, установленному Учредителем в Муниципальном задании.

4.3.4.2. отчет о выполнении Муниципального задания за год по форме, согласно Приложению № 2 к Положению, в срок до 1 февраля года, следующего за годом предоставления Субсидии;

4.3.5. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением¹²;

4.3.5.1. _____;

4.3.5.2. _____.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять не использованный на начало очередного финансового года остаток Субсидии на осуществление в очередном финансовом году расходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в местный бюджет в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.4.2. направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии;

4.4.3. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением¹³;

4.4.4.1. _____;

4.4.4.2. _____.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению¹⁴:

5.2.1. _____;

5.2.2. _____.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению¹⁵:

6.1.1. _____;

6.1.2. _____.

¹² Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

¹³ Указываются иные конкретные права (при наличии).

¹⁴ Указываются иные конкретные положения (при наличии).

¹⁵ Указываются иные конкретные условия помимо условий, установленных настоящей Типовой формой (при наличии).

VII. Заключительные положения

7.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.2. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения¹⁶, за исключением изменения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.4 настоящего Соглашения.

7.4. Изменение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке, оформляемое в виде уведомления¹⁷, возможно в случаях:

7.4.1. внесения изменений в сводную бюджетную роспись, повлекших изменение кодов БК, в соответствии с которыми предоставляется Субсидия;

7.4.2. изменения реквизитов Учредителя;

7.4.3. изменения Учредителем размера Субсидии в случае изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в Муниципальном задании, в соответствии с пунктами 4.1.6 и 4.2.2.1 настоящего Соглашения.

7.5. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения¹⁸, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.6 настоящего Соглашения.

7.6. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке, оформляемое в виде уведомления¹⁹, возможно в случаях:

7.6.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

7.6.2. нарушения Учреждением условий, предусмотренных Муниципальным заданием и настоящим Соглашением;

7.6.3.

20

7.7. При досрочном прекращении выполнения Муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем неоказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению

¹⁶ Рекомендуемый образец дополнительного соглашения приведен в приложении № 5 к настоящей Типовой форме.

¹⁷ Рекомендуемый образец уведомления приведен в приложении № 6 к настоящей Типовой форме.

¹⁸ Рекомендуемый образец дополнительного соглашения о расторжении Соглашения приведен в приложении № 7 к настоящей Типовой форме.

¹⁹ Рекомендуемый образец уведомления приведен в приложении № 8 к настоящей Типовой форме.

²⁰ Указываются иные случаи расторжения Соглашения Учредителем в одностороннем порядке.

Учреждением в местный бюджет в установленном порядке²¹.

7.8. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующими способами:

7.8.1. путем использования автоматизированной информационной системы, используемой в городе Черемхово для формирования и учета Соглашений²²;

7.8.2. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.8.3. _____²³.

7.9. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

7.9.1. электронного документа в автоматизированной информационной системе, используемой в городе Черемхово для формирования и учета Соглашений, и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон²⁴;

7.9.2. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон²⁵.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учредителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учреждения
Наименование Учредителя ОГРН, ОКТМО	Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Единый казначейский счет Наименование учреждения Банка России БИК Казначейский счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Единый казначейский счет Наименование учреждения Банка России БИК Казначейский счет Лицевой счет

IX. Подписи Сторон

²¹ В порядке, установленном финансовым управлением, в соответствии с пунктом 45 Положения.

²² Указанный способ применяется при направлении документов, оформляемых в соответствии с приложениями к настоящей Типовой форме.

²³ Указывается иной способ направления документов (при наличии).

²⁴ Предусматривается в случае формирования и подписания Соглашения в автоматизированной информационной системе, используемой в городе Черемхово для формирования и учета Соглашений.

²⁵ Предусматривается в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учредителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учреждения
(подпись) / (фамилия, имя, отчество (при наличии))	(подпись) / (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Приложение № 1
к Типовой форме соглашения о
предоставлении субсидии
муниципальному бюджетному или
автономному учреждению на финансовое
обеспечение выполнения муниципального
задания на оказание муниципальных услуг
(выполнение работ), утвержденной
приказом финансового управления
администрации города Черемхово
№ _____ от _____

Приложение № ____
к Соглашению от _____ № ____
(Приложение № ____
к Дополнительному соглашению от
_____ № _____)

График
предоставления Субсидии (Изменения в график перечисления Субсидии)

			КОДЫ
Наименование Учредителя	_____	по Сводному реестру	
Наименование Учреждения	_____	по Сводному реестру	
Вид документа	_____		
(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...»)			
Единица измерения: руб (с точностью до второго знака после запятой)		по ОКЕИ	383

Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам)	Тип средств	Код субсидии	Сроки перечисления Субсидии ²	Сумма
---	-------------	--------------	--	-------

² Указываются конкретные сроки перечисления Субсидии Учреждению, при этом перечисление Субсидии должно осуществляться в соответствии с требованиями, установленными пунктами 43 и 44 Положения.

бюджета на предоставление Субсидии) ¹					и (цели)				
главы	раздела, подраздела	целевой статьи	вида расхо дов			не ранее (дд.мм.гггг.)	не позднее (дд.мм.гггг.)	всего ³	в том числе ⁴
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
				Итого по коду БК:					
				Итого по коду БК:					
Всего:									

¹ Указывается в соответствии с пунктом 2.2 Соглашения.

³ Указывается сумма, подлежащая перечислению. В случае внесения изменения в график указывается величина изменений (со знаком «плюс» - при увеличении, со знаком «минус» - при уменьшении).

⁴ Заполняется по решению Учредителя для отражения сумм, подлежащих перечислению в связи с реализацией нормативных правовых актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также иных сумм.

Приложение № 2

к Типовой форме соглашения о предоставлении субсидии муниципальному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), утвержденной приказом финансового управления администрации города Черемхово

№ _____ от _____

(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)

ПРЕТЕНЗИЯ

о невыполнении обязательств по соглашению о предоставлении субсидии муниципальному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

от «__» _____ 20__ г. № _____

«__» _____ 20__ г. между _____,

(наименование структурного подразделения администрации города Черемхово, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетного или автономного учреждения)

именуемым в дальнейшем «Учредитель», и _____,

(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)

именуемым в дальнейшем «Учреждение», было заключено соглашение о предоставлении субсидии муниципальному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) № _____ (далее - Соглашение).

В соответствии с пунктом _____ Соглашения Учреждение должно было исполнить следующие обязательства¹:

- 1) _____ в срок до «__» _____ 20__ г.;
- 2) _____ в срок до «__» _____ 20__ г.

Однако указанные обязательства Учреждением

(не исполнены/исполнены не в полном объеме/исполнены с нарушением срока)

В случае если Учреждением указанные обязательства не будут исполнены в

¹ Указываются неисполненные (исполненные не в полном объеме, исполненные с нарушением срока) обязательства Учреждения по Соглашению.

объеме, установленном Соглашением, в соответствии с пунктом 7.6 Соглашения Учредитель вправе расторгнуть Соглашение в одностороннем порядке.

В связи с вышесказанным Учредитель сообщает о необходимости устранения Учреждением вышеуказанных нарушений в срок до «__» ____ 20__ г.

Настоящая Претензия считается полученной с момента:

подписания Учредителем настоящей Претензии в форме электронного документа в автоматизированной информационной системе, используемой в городе Черемхово для формирования и учета соглашений²;

получения Учреждением настоящей Претензии в виде бумажного документа³.

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Учредителя

«__» ____ 20__ г.

_____/_____/_____
(подпись) (фамилия, инициалы)

² Предусматривается в случае формирования и подписания претензии в автоматизированной информационной системе, используемой в городе Черемхово для формирования и учета соглашений.

³ Предусматривается в случае формирования и подписания претензии в форме бумажного документа.

Приложение № 3
к Типовой форме соглашения о
предоставлении субсидии
муниципальному бюджетному или
автономному учреждению на финансовое
обеспечение выполнения
муниципального задания на оказание
муниципальных услуг (выполнение
работ), утвержденной приказом
финансового управления администрации
города Черемхово
№ _____ от _____

(наименование муниципального бюджетного или
автономного учреждения)

РАСЧЕТ объема Субсидии, подлежащей возврату в местный бюджет

«__» _____ 20__ г. между _____,
(наименование структурного подразделения администрации города
Черемхово, осуществляющими функции и полномочия учредителя
бюджетного или автономного учреждения)

именуемым в дальнейшем «Учредитель», и _____,
(наименование муниципального бюджетного или
автономного учреждения)

именуемым в дальнейшем «Учреждение», было заключено соглашение о
предоставлении субсидии муниципальному бюджетному или автономному
учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на
оказание муниципальных услуг (выполнение работ) № _____ (далее
соответственно – Соглашение, Муниципальное задание).

В соответствии с отчетом о выполнении Муниципального задания
на «__» _____ 20__ г. показатели, характеризующие объем муниципальных
услуг (работ), включенных в Муниципальное задание (с учетом допустимых
(возможных) отклонений), Учреждением не достигнуты.

На основании пункта 4.3.2 Соглашения Учредитель сообщает о необходимости
возврата Субсидии в местный бюджет в срок до «__» _____ 20__ г.¹ по коду
классификации _____ доходов _____ местного _____ бюджета

(код классификации доходов местного бюджета)

по следующим реквизитам _____,
(реквизиты Учредителя)

Настоящий Расчет считается полученным с момента:

¹ Указывается число и месяц, а также год, следующий за годом предоставления Субсидии, но не позднее 1 апреля
года, следующего за годом предоставления Субсидии.

подписания Учредителем настоящего Расчета в форме электронного документа в автоматизированной информационной системе, используемой в городе Черемхово для формирования и учета Соглашений²;
получения Учреждением настоящего Расчета в виде бумажного документа³.

Муниципальная услуга или работа							Показатель, характеризующий объем неоказанных муниципальных услуг (невыполненных работ)				Нормативные затраты на единицу показателя, характеризующего объем муниципальной услуги (работы), руб.	Объем, подлежащий возврату в бюджет ⁴ , руб.
уникальный номер реестровой записи ⁵	Наименование ³			показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (выполнения работы) ³		Наименование ³	единица измерения ³		отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение ⁶			
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя		наименование	код по ОКЕИ				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Всего:												

Руководитель
(уполномоченное
лицо) Учредителя

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

² Предусматривается в случае формирования и подписания Расчета в автоматизированной информационной системе, используемой в городе Черемхово для формирования и учета Соглашений.

³ Предусматривается в случае формирования и подписания Расчета в форме бумажного документа.

⁴ Рассчитывается как произведение значений в графах 11 и 12 настоящего Расчета и коэффициентов выравнивания и приведения.

⁵ Указывается в соответствии с Муниципальным заданием.

⁶ Указывается в соответствии с данными из графы 14 пунктов 3.2 частей 1 и 2 отчета о выполнении Муниципального задания, представляемого Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4.2 Соглашения.

Приложение № 4
к Типовой форме соглашения о
предоставлении субсидии
муниципальному бюджетному или
автономному учреждению на финансовое
обеспечение выполнения
муниципального задания на оказание
муниципальных услуг (выполнение
работ), утвержденной приказом
финансового управления администрации
города Черемхово
№ _____ от _____

АКТ

об исполнении обязательств по соглашению о предоставлении
субсидии муниципальному бюджетному или автономному учреждению
на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания
на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

от «__» _____ 20__ года № _____

г. _____
(место составления акта)

«__» _____ 20__ г.
(дата заключения акта)

№ _____
(номер акта)

(наименование структурного подразделения администрации города Черемхово, осуществляющих функции и полномочия
учредителя бюджетного или автономного учреждения)

которому как получателю средств местного бюджета доведены лимиты бюджетных
обязательств на предоставление субсидии муниципальному бюджетному или
автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения им
муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ),
именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице

(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____,
(наименование, дата, номер нормативного акта или доверенности)

с одной стороны, и _____,
(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице _____
(наименование должности руководителя
Учреждения или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____,
(наименование, дата, номер нормативного акта или доверенности)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящий Акт.

1. По соглашению о предоставлении субсидии муниципальному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) от «__» _____ 20__ г. № _____ (далее соответственно – Соглашение, Субсидия, Муниципальное задание) Муниципальное задание в соответствии с отчетом о выполнении муниципального задания на «__» _____ 20__ г.:

1.1. Выполнено Учреждением в полном объеме (с учетом допустимых (возможных) отклонений). Обязательства, предусмотренные Соглашением, исполнены Учреждением в полном объеме, в размере _____

(_____ (сумма цифрами) _____ (сумма прописью)) рублей __ копеек¹.

1.1.1. Остаток Субсидии в размере _____ (_____ (сумма цифрами) _____ (сумма прописью))

рублей __ копеек используется для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения².

1.2. Выполнено Учреждением не в полном объеме (с учетом допустимых (возможных) отклонений). Обязательства, предусмотренные Соглашением, исполнены Учреждением в размере _____ (_____ (сумма цифрами) _____ (сумма прописью))

рублей __ копеек³.

1.2.1. Средства Субсидии в объеме _____ (_____ (сумма цифрами) _____ (сумма прописью))

рублей __ копеек подлежат возврату в местный бюджет в соответствии с расчетом, предусмотренным пунктом 4.1.8 Соглашения.

2. Настоящий Акт заключен Сторонами в форме:

электронного документа в автоматизированной информационной системе, используемой в городе Черемхово для формирования и учета Соглашений и подписан усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон⁴;

бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон⁵.

3. Реквизиты Сторон:

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учредителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учреждения
Наименование Учредителя	Наименование Учреждения

¹ Предусматривается в случае, если Учреждение выполнило Муниципальное задание. Объем исполненных обязательств укладывается в объеме, предусмотренном Соглашением, с учетом остатка Субсидии.

² Предусматривается в случае наличия остатка Субсидии.

³ Предусматривается в случае, если Учреждение не выполнило Муниципальное задание и должно осуществить возврат средств Субсидии в соответствии с пунктом 4.3.2 Соглашения в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем неокказанных услуг (невыполненных работ), на основании расчета, направленного Учредителем в соответствии с пунктом 4.1.8 Соглашения.

⁴ Предусматривается в случае формирования и подписания акта в автоматизированной информационной системе, используемой в городе Черемхово для формирования и учета соглашений.

⁵ Предусматривается в случае формирования и подписания акта в форме бумажного документа.

ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП

4. Подписи Сторон:

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учредителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учреждения
_____ / (подпись) (фамилия, имя, отчество при наличии)	_____ / (подпись) (фамилия, имя, отчество при наличии)

Приложение № 5
к Типовой форме соглашения о
предоставлении субсидии
муниципальному бюджетному или
автономному учреждению на финансовое
обеспечение выполнения
муниципального задания на оказание
муниципальных услуг (выполнение
работ), утвержденной приказом
финансового управления администрации
города Черемхово
№ _____ от _____

Дополнительное соглашение
к соглашению о предоставлении субсидии муниципальному
бюджетному или автономному учреждению на финансовое
обеспечение выполнения муниципального задания на оказание
муниципальных услуг (выполнение работ)
от «__» _____ 20__ г. № _____

Г. _____
(место заключения дополнительного
соглашения)

«__» _____ 20__ г.
(дата заключения дополнительного соглашения)

№ _____
(номер дополнительного соглашения)¹

(наименование структурного подразделения администрации города Черемхово, осуществляющими функции и полномочия
учредителя бюджетного или автономного учреждения)

которому как получателю средств местного бюджета доведены лимиты бюджетных
обязательств на предоставление субсидий муниципальному бюджетному или
автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения
муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ),
именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице

(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____
(наименование, дата, номер нормативного акта или
доверенности)

с одной стороны, и _____
(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)

¹ В случае если Соглашение заключается в форме электронного документа, номер Соглашения присваивается в автоматизированной информационной системе, используемой в городе Черемхово для формирования и учета соглашений, автоматически.

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице _____

(наименование должности руководителя
Учреждения или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____

(наименование, дата, номер нормативного акта или доверенности)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом 7.3 соглашения о предоставлении субсидии муниципальному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) от «__» _____ 20__ г. № _____ (далее соответственно – Соглашение, Субсидия) заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения²:

1.1. в преамбуле:

1.1.1. _____;

1.1.2. _____;

1.2. в разделе I «Предмет Соглашения»:

1.2.1. пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из местного бюджета в 20__ - 20__ годах субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) № _____ от «__» _____ 20__ года (далее соответственно – Субсидия, Муниципальное задание).»;

1.3. в разделе II «Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения Муниципального задания»:

1.3.1. абзац _____ пункта 2.2 изложить в следующей редакции:

«в 20__ году _____ (сумма цифрами) _____ (сумма прописью) рублей __ копеек - по коду

БК _____ (код БК);»;

1.4. в разделе IV «Взаимодействие Сторон»:

1.4.1. пункт 4.1.2 изложить в следующей редакции:

«4.1.2. размещать на официальном сайте Учредителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о нормативных затратах, на основании которых рассчитан размер Субсидии, указанный в пункте 2.2 настоящего Соглашения, не позднее _____ рабочих дней, следующих за днем утверждения нормативных затрат (внесения в них изменений).»;

1.4.2. пункт 4.1.3 изложить в следующей редакции:

«4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с графиком перечисления Субсидии согласно приложению № _____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.»;

1.4.3. пункт 4.1.5 изложить в следующей редакции:

«4.1.5. рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и

² Указываются пункты и (или) разделы Соглашения, в которые вносятся изменения.

направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее ____ рабочих дней, следующих за днем их получения;»;

1.4.4. пункт 4.1.6 изложить в следующей редакции:

«4.1.6. вносить изменения в показатели, характеризующие объем муниципальных услуг (работ), установленные в Муниципальном задании, в случае если указанные показатели необходимо уменьшить на основании предварительного отчета о выполнении Муниципального задания в текущем финансовом году, в течение ____ дней, следующих за днем его представления Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4.1 настоящего Соглашения;»;

1.4.5. пункт 4.1.8 изложить в следующей редакции:

«4.1.8. направлять Учреждению расчет объема Субсидии, подлежащей возврату в местный бюджет, в случае недостижения на основании представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4.2 настоящего Соглашения отчета о выполнении Муниципального задания (с учетом допустимых (возможных) отклонений) показателей, характеризующих объем муниципальной услуги (работы), в срок не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем принятия указанного отчета;»;

1.4.6. пункт 4.1.9 изложить в следующей редакции:

«4.1.9. направлять Учреждению после принятия отчета о выполнении Муниципального задания, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4.2 настоящего Соглашения, или по окончании срока действия настоящего Соглашения в случае его прекращения в текущем финансовом году, акт об исполнении обязательств по настоящему Соглашению в срок не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем принятия указанного отчета или окончания срока действия настоящего Соглашения;»;

1.5. иные положения по настоящему Дополнительному соглашению³:

1.5.1. _____;

1.5.2. _____;

1.6. раздел VIII «Платежные реквизиты Сторон» изложить в следующей редакции:

«VIII. Платежные реквизиты Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учредителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учреждения
Наименование Учредителя ОГРН, ОКТМО Место нахождения:	Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП

³ Указываются изменения, вносимые в пункты 4.1.10.1, 4.1.10.2, 4.2.3.1, 4.2.3.2, 4.3.7.1, 4.3.7.2, 4.4.4.1, 4.4.4.2, 5.2.1, 5.2.2, 6.1.1, 6.1.2, 7.6.3, 7.8.3 Соглашения, а также иные конкретные положения (при наличии).

Платежные реквизиты: Единый казначейский счет Наименование учреждения Банка России БИК Казначейский счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Единый казначейский счет Наименование учреждения Банка России БИК Казначейский счет Лицевой счет
---	---

»;

1.7. приложение № _____ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению № _____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.8. дополнить приложением № _____ к Соглашению согласно приложению № _____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.9. внести изменения в приложение № _____ к Соглашению согласно приложению № _____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному Соглашению:

5.1. настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа в автоматизированной информационной системе, используемой в городе Черемхово для формирования и учета соглашений, и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон⁴;

5.2. настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон⁵;

5.3. _____⁶.

6. Подписи Сторон:

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учредителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учреждения
---	---

⁴ Предусматривается в случае формирования и подписания Соглашения в автоматизированной информационной системе, используемой в городе Черемхово для формирования и учета соглашений.

⁵ Предусматривается в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

⁶ Указываются иные конкретные условия (при необходимости).

 (подпись) /	 (фамилия, имя, отчество при наличии)	 (подпись) /	 (фамилия, имя, отчество при наличии)
----------------------	--	----------------------	--

Приложение № 6
к Типовой форме соглашения о
предоставлении субсидии
муниципальному бюджетному или
автономному учреждению на финансовое
обеспечение выполнения
муниципального задания на оказание
муниципальных услуг (выполнение
работ), утвержденной приказом
финансового управления администрации
города Черемхово
№ _____ от _____

(наименование муниципального бюджетного или автономного
учреждения)

УВЕДОМЛЕНИЕ

об изменении отдельных положений соглашения о предоставлении
субсидии муниципальному бюджетному или автономному учреждению
на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания
на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

от «__» _____ 20__ г. № _____

в одностороннем порядке

«__» _____ 20__ г. между _____,

(наименование структурного подразделения администрации города
Черемхово, осуществляющими функции и полномочия учредителя
бюджетного или автономного учреждения)

именуемым в дальнейшем «Учредитель», и _____,

(наименование муниципального бюджетного или
автономного учреждения)

именуемым в дальнейшем «Учреждение», было заключено соглашение о
предоставлении субсидии муниципальному бюджетному или автономному
учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на
оказание муниципальных услуг (выполнение работ) № _____ (далее –
Соглашение).

В соответствии с пунктом 7.4 Соглашения Учредитель вправе в одностороннем
порядке изменить Соглашение в случае _____.

(причина изменения Соглашения)

В связи с вышеизложенным Учредитель уведомляет Учреждение о том, что:
абзац _____ пункта 2.2 излагается в следующей редакции:

«в 20__ году _____ (_____ рублей _____ копеек - по коду

(сумма цифрами) (сумма прописью)

БК _____»;

(код БК)

в разделе VIII «Платежные реквизиты Сторон» платежные реквизиты
Учредителя излагаются в следующей редакции:

«

Полное и сокращенное (при наличии)
наименования Учредителя

Наименование Учредителя

ОГРН, ОКТМО

Место нахождения:

ИНН/КПП

Платежные реквизиты:

Единый казначейский счет

Наименование учреждения Банка
России

БИК

Казначейский счет

Лицевой счет

».

Соглашение считается измененным с момента:

подписания Учредителем настоящего Уведомления в форме электронного документа в автоматизированной информационной системе, используемой в городе Черемхово для формирования и учета соглашений¹;

получения Учреждением настоящего Уведомления в виде бумажного документа².

Руководитель

(уполномоченное лицо)

Учредителя

(подпись)

(фамилия, инициалы)

¹ Предусматривается в случае формирования и подписания уведомления в автоматизированной информационной системе, используемой в городе Черемхово для формирования и учета соглашений.

² Предусматривается в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

Приложение № 7
к Типовой форме соглашения о
предоставлении субсидии
муниципальному бюджетному или
автономному учреждению на финансовое
обеспечение выполнения
муниципального задания на оказание
муниципальных услуг (выполнение
работ), утвержденной приказом
финансового управления администрации
города Черемхово
№ _____ от _____

**Дополнительное соглашение
о расторжении соглашения о предоставлении субсидии
муниципальному бюджетному или автономному учреждению
на финансовое обеспечение выполнения муниципального
задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)**

от «__» _____ № _____

Г. _____
(место заключения дополнительного соглашения)

«__» _____ 20__ г.
(дата заключения дополнительного соглашения)

№ _____
(номер дополнительного соглашения)¹

(наименование структурного подразделения администрации города Черемхово, осуществляющими функции и полномочия
учредителя бюджетного или автономного учреждения)

которому как получателю средств местного бюджета доведены лимиты бюджетных
обязательств на предоставление субсидии муниципальному бюджетному или
автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения им
муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ),
именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице

(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____

(наименование, дата, номер нормативного акта или доверенности)

с одной стороны, и _____

(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице _____

(наименование должности руководителя
Учреждения или уполномоченного им лица)

¹ В случае если Соглашение заключается в форме электронного документа, номер Соглашения присваивается в автоматизированной информационной системе, используемой в городе Черемхово для формирования и учета соглашений, автоматически.

(фамилия, имя, отчество руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)
действующего на основании _____

(наименование, дата, номер нормативного акта или доверенности)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящее
Дополнительное соглашение о расторжении соглашения о предоставлении
субсидии муниципальному бюджетному или автономному учреждению на
финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание
муниципальных услуг (выполнение работ) от «__» _____ 20__ г. № _____
(далее соответственно – Соглашение, Субсидия) в соответствии с

(документ, предусматривающий основание для расторжения Соглашения (при наличии), или пункт 7.5 Соглашения)

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего
Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. бюджетное обязательство Учредителя по предоставлению Субсидии
исполнено в размере:

(сумма цифрами) _____ (сумма прописью) рублей ____ копеек - по коду
БК _____ 2;
(код БК)

(сумма цифрами) _____ (сумма прописью) рублей ____ копеек - по коду
БК _____ 3;
(код БК)

2.2. обязательство Учреждения по Соглашению исполнено в размере

(сумма цифрами) _____ (сумма прописью) рублей ____ копеек;

2.3. Учредитель в течение ____ дней со дня расторжения Соглашения обязуется
перечислить Учреждению сумму Субсидии в размере²:

(сумма цифрами) _____ (сумма прописью) рублей ____ копеек - по коду
БК _____ 3;
(код БК)

(сумма цифрами) _____ (сумма прописью) рублей ____ копеек - по коду
БК _____ 3;
(код БК)

2.4. Учреждение в течение ____ дней со дня расторжения Соглашения обязуется
возвратить в местный бюджет сумму Субсидии в размере⁴:

(сумма цифрами) _____ (сумма прописью) рублей ____ копеек - по коду

² Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам классификации расходов местного бюджета, то указываются последовательно соответствующие коды, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам.

³ Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Дополнительного соглашения.

БК _____ 4;
(код БК)

(сумма цифрами) (_____) рублей _____ копеек - по код

БК _____ 5;
(код БК)

2.5. _____ 5.

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами _____ Соглашения⁶, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Иные положения настоящего Дополнительного соглашения:

6.1. настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа в автоматизированной информационной системе, используемой в городе Черемхово для формирования и учета соглашений, и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон⁷;

6.2. настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон⁸;

6.3. _____ 9.

7. Платежные реквизиты Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименование Учредителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименование Учреждения
Наименование Учредителя	Наименование Учреждения
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП

⁴ Если Субсидия предоставлялась по нескольким кодам классификации расходов местного бюджета, то указываются последовательно соответствующие коды, а также суммы Субсидии, подлежащие возврату по таким кодам.

⁵ Указываются иные конкретные условия (при наличии).

⁶ Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

⁷ Предусматривается в случае формирования и подписания Соглашения в автоматизированной информационной системе, используемой в городе Черемхово для формирования и учета соглашений.

⁸ Предусматривается в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

⁹ Указываются иные конкретные положения (при наличии).

Платежные реквизиты: Единый казначейский счет Наименование учреждения Банка России БИК Казначейский счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Единый казначейский счет Наименование учреждения Банка России БИК Казначейский счет Лицевой счет
---	---

8. Подписи Сторон:

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учредителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учреждения
_____/_____ (подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))	_____/_____ (подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Приложение № 8
к Типовой форме соглашения о
предоставлении субсидии
муниципальному бюджетному или
автономному учреждению на финансовое
обеспечение выполнения
муниципального задания на оказание
муниципальных услуг (выполнение
работ), утвержденной приказом
финансового управления администрации
города Черемхово
№ _____ от _____

(наименование муниципального бюджетного или автономного
учреждения)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о расторжении соглашения о предоставлении субсидии
муниципальному бюджетному или автономному учреждению
на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания
на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)
от «__» _____ 20__ г. № _____
в одностороннем порядке

«__» _____ 20__ г. между _____,
(наименование структурного подразделения администрации города
Черемхово, осуществляющими функции и полномочия учредителя
бюджетного или автономного учреждения)

именуемым в дальнейшем «Учредитель», и _____,
(наименование муниципального бюджетного или
автономного учреждения)

именуемым в дальнейшем «Учреждение», было заключено соглашение о
предоставлении субсидии муниципальному бюджетному или автономному
учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на
оказание муниципальных услуг (выполнение работ) № _____
(далее – Соглашение).

В соответствии с пунктом _____ Соглашения Учреждение должно было
исполнить следующие обязательства: _____¹,
однако указанные обязательства Учреждением не исполнены².

В соответствии с пунктом 7.6 Соглашения Учредитель вправе в одностороннем
порядке расторгнуть Соглашение в случае _____.
(причина расторжения Соглашения)

В связи с вышеизложенным Учредитель извещает Учреждение, что

¹ Указываются неисполненные (исполненные не в полном объеме, исполненные с нарушением срока)
обязательства Учреждения по Соглашению.

² Предусматривается при расторжении Соглашения в случае неисполнения Учреждением обязательств по
Соглашению.

Соглашение на основании части 2 статьи 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и пункта ____³ Соглашения считается расторгнутым с момента:

подписания Учредителем настоящего Уведомления в форме электронного документа в автоматизированной информационной системе, используемой в городе Черемхово для формирования и учета соглашений⁴;

получения Учреждением настоящего Уведомления в виде бумажного документа⁵.

Учреждение в срок до «__» _____ 20__ г. со дня расторжения Соглашения обязано возвратить в бюджет сумму Субсидии в размере:

_____ (сумма цифрами) _____ (сумма прописью) рублей ____ копеек - по коду

БК _____ 6,
(код БК)

_____ (сумма цифрами) _____ (сумма прописью) рублей ____ копеек - по коду

БК _____ 4,
(код БК)

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Учредителя

_____/_____/_____
(подпись) (фамилия, инициалы)

³ Указывается пункт Соглашения, в соответствии с которым Соглашение расторгается в одностороннем порядке.

⁴ Предусматривается в случае формирования и подписания уведомления в автоматизированной информационной системе, используемой в городе Черемхово для формирования и учета соглашений.

⁵ Предусматривается в случае формирования и подписания уведомления в форме бумажного документа.

⁶ Предусматривается в случае необходимости возврата средств Субсидии в местный бюджет. Если Субсидия предоставлялась по нескольким кодам классификации расходов местного бюджета, то указываются последовательно соответствующие коды, а также суммы Субсидии, подлежащие возврату по таким кодам.