

ПРОТОКОЛ № 3/24
заседания антинаркотической комиссии при администрации
города Черемхово

Дата: 19.09.2024

Время: 11-00

Место проведения: зал заседаний администрации города Черемхово

Председательствовал:

Мэр города Черемхово Семенов В.А.

Секретарь
антинаркотической
комиссии Костел А.Е.

Члены комиссии: Бокаева Е.В., Баженов А.М., Вакула Е.Р.,
Ершуков Н.В., Зими́на Д.С., Иванова Т.С.,
Киселева Л.А., Линский С.В., Михальчук М.И.,
Мут А.И., Пакулов Р.Ш., Попов Р.Л., Попова Г.А.,
Прокофьева Л.П., Ступина И.В., Сычев С.Н.,
Черепанов Д.Ю.

Приглашенные: Бобыкина Е.Ю., Бухарова Н.Г., Волков С.Ю.,
Денисов А.Ю., Косов А.А., Лихачев В.Н.,
Окладникова Т.В., Сажина И.В.

1. Об исполнении поручений антинаркотической комиссии при администрации города Черемхово

(Костел А.Е.)

РЕШИЛИ:

1.1. Принять информацию к сведению.

1.2. Снять с контроля исполнение следующих поручений:

протокол № 4-23 от 13 декабря 2023 года – 1.2.1, 1.2.2, 4.3.1, 4.4.1;

протокол № 1-24 от 5 марта 2024 года – 3.2.1; 3.2.2;

протокол № 2-24 от 13 июня 2024 года – 4.3.1

2. О деятельности постов «Здоровье +» и кабинетов профилактики по итогам 2023 – 2024 учебного года

(Вакула Е.Р., Окладникова Т.В., Бобыкина Е.Ю., Косов А.А., Бухарова Н.Г.)

РЕШИЛИ:

2.1. Принять информацию к сведению.

2.2. Управлению образования (Вакула Е.Р.) и руководителям учреждений СПО (Голубева Н.А., Мащенко О.Н., Сычев С.Н., Шаманова Н.А.):

2.2.1. Обеспечить организацию деятельности постов «Здоровье+» и кабинетов профилактики в соответствии с методическими рекомендациями по организации деятельности постов «Здоровье+» и кабинетов профилактики.

Срок исполнения: постоянно.

2.3. Секретарю антинаркотической комиссии (Костел А.Е.):

2.3.1. Провести выборочный анализ деятельности постов «Здоровье+» и кабинетов профилактики в образовательных организациях.

Срок исполнения: декабрь 2024 года.

2.4. Управлению образования (Вакула Е.Р.):

2.4.1. Организовать учредительный контроль деятельности постов «Здоровье+» в образовательных организациях, где наблюдается рост численности детей, состоящих на учете.;

2.4.2. Увеличить охват обучающихся по превентивным программам за счет включения превентивных программ в план внеурочной деятельности;

2.4.3. Рассмотреть возможность повышения квалификации педагогических работников для реализации превентивных программ.

Срок исполнения: июнь 2025 года

3. Об организации и итогах работы по выявлению и уничтожению очагов произрастания наркосодержащих растений на территории МО «город Черемхово».

(Линский С.В., Волков С.Ю., Денисов А.Ю., Лихачев В.Н., Сажина И.В.,
Костел А.Е.)

РЕШИЛИ:

3.1. Принять информацию к сведению.

3.2. МО МВД России «Черемховский» (Линский С.В.), ЛОП на ст. Черемхово (Выборов П.Е.):

3.2.1. При задержании лиц при сборе дикорастущей конопли на вновь обнаруженных участках, сообщать в аппарат антинаркотической комиссии для оперативной отработки по установлению собственника участка.

Срок исполнения: постоянно.

3.3. Рабочей группе по выявлению и уничтожению дикорастущих и незаконных посевов растений, содержащих наркотические вещества:

3.3.1. Осуществить контрольный выезд по территории города с целью выявления очагов неуничтоженной дикорастущей конопли и проверки выполнения предписаний по уничтожению очагов конопли.

Срок исполнения: до 15 октября 2024 года.

3.4. Управляющим компаниям города (Волков С.Ю., Денисов А.Ю., Лихачев В.Н., Сажина И.В.):

3.4.1. При обнаружении на обслуживаемой территории очагов дикорастущих наркосодержащих растений проводить их незамедлительное уничтожение.

Срок исполнения: постоянно. Информацию о результатах проведенной работы направить в антинаркотическую комиссию до 20 декабря 2024 года, 30 июля 2025 года.

4. О современных подходах в деятельности учреждений культуры и спорта в целях формирования у несовершеннолетнего негативного отношения к немедицинскому потреблению наркотических средств и психотропных веществ, популяризации ЗОЖ в молодежной среде».

(Мут А.И., Попов Р.Л.)

РЕШИЛИ:

4.1. Принять информацию к сведению.

4.2. Отделу культуры и библиотечного обслуживания администрации города Черемхово (Мут А.И.), отделу по физической культуре и спорту администрации города Черемхово (Попову Р.Л.), отделу по молодежной политике администрации города Черемхово (Пакулову Р.Ш.), управлению образования администрации города Черемхово (Вакула Е.Р.):

4.2.1. Организовать и провести цикл крупных досуговых мероприятий (праздники, фестивали, слеты и тп.) для семей и несовершеннолетних состоящих на различных видах учета;

Срок исполнения: 30 июня 2025 года.

4.3. Отделу культуры и библиотечного обслуживания администрации города Черемхово (Мут А.И.), отделу по физической культуре и спорту администрации города Черемхово (Попову Р.Л.):

4.3.1. Рассмотреть возможность проведения для обучающихся образовательных организаций города выездных акций, презентующих деятельность учреждений культуры и спорта и возможности, предоставляемые ими для организации позитивной занятости несовершеннолетних.

Срок исполнения: декабрь 2024 года.

4.4. Отделу культуры и библиотечного обслуживания администрации города Черемхово (Мут А.И.):

4.4.1. При проведении профилактических мероприятий в отдаленных поселках города для семей и несовершеннолетних «группы риска» привлекать

региональных специалистов ОГКУ «Центр профилактики социально – негативных явлений».

Срок исполнения: постоянно.

4.5. Отделу по физической культуре и спорту администрации города Черемхово (Попову Р.Л.):

4.5.1. Совместно с управлением образования администрации города Черемхово проводить работу по вовлечению обучающихся, состоящих на учете в наркопостах и постах «Здоровье+» в спортивные мероприятия и работу спортивных секций.

Срок исполнения: постоянно. Информацию о результатах работы направить в адрес антинаркотической комиссии до 30 июня 2025 года.

4.6. Управлению образования администрации города Черемхово (Вакула Е.Р.):

4.6.1. Для обеспечения бесперебойного и безопасного доступа несовершеннолетних к местам проведения мероприятий организовать подвоз детей с помощью школьного транспорта.

Срок исполнения: постоянно

5. О проектах, реализуемых антинаркотическим волонтерским движением на территории города Черемхово.

(Пакулов Р.Ш.)

РЕШИЛИ:

5.1. Принять информацию к сведению.

5.2. Директору ОГБПОУ «Черемховский медицинский колледж им. Турышевой А.А.» (Голубевой Н.А.):

5.2.1. Оказать содействие специалистам отдела по молодежной политике администрации города Черемхово в реализации проекта «Мобильный центр наглядной профилактики» через привлечение активистов волонтерского движения колледжа в проведении экскурсий для школьников, студентов и других групп населения города.

Срок исполнения: постоянно. Информацию о результатах работы направить в адрес антинаркотической комиссии до 10 июня 2025 года.

5.3. Управлению образования администрации города Черемхово (Вакула Е.Р.), отделу культуры и библиотечного обслуживания администрации города Черемхово (Мут А.И.):

5.3.1. Оказать содействие специалистам отдела по молодежной политике администрации города Черемхово путем вовлечения активистов волонтерского ЗОЖ-движения и творческой молодежи в реализацию антинаркотических проектов на территории муниципального образования.

Срок исполнения: постоянно. Информацию о результатах работы направить в адрес антинаркотической комиссии до 10 июня 2025 года.

Председатель антинаркотической комиссии,
мэр города Черемхово



В.А. Семенов

Секретарь антинаркотической комиссии
города Черемхово



А.Е. Костел