

Российская Федерация  
Иркутская область  
Муниципальное образование «город Черемхово»  
**А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 25 июля 2024 года

№ 353

Об утверждении положения о  
порядке использования бюджетных  
ассигнований резервного фонда  
администрации города Черемхово

В целях создания резерва финансовых ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории города Черемхово, в соответствии с подп. «д» п. 2 ст. 11, ст. 25 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», ст. 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь п. 9 ст. 23, ст. 38 Устава муниципального образования «город Черемхово», администрация **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить положение о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации города Черемхово согласно приложению.

2. Рекомендовать руководителям организаций, независимо от организационно-правовых форм и видов собственности, расположенных на территории города Черемхово, создать соответствующие резервы финансовых ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

3. Признать утратившими силу постановление администрации города Черемхово от 22 июля 2013 года № 655 «Об утверждении Положения о порядке расходования средств резервного фонда администрации города Черемхово по ликвидации чрезвычайных ситуаций».

4. Отделу по организационной, кадровой работе и контролю управления делами администрации города Черемхово (Федорова Г.П.) в течение 5 рабочих дней со дня принятия настоящего постановления внести информационную справку в оригинал муниципального правового акта о дате признания его утратившим силу согласно п. 3 настоящего постановления.

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Черемховский рабочий» и размещению на официальном сайте администрации города Черемхово в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра города - председателя комитета жизнеобеспечения Серёдкина Е.А.

Мэр города Черемхово

В.А.Семенов

Приложение  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
города Черемхово  
от 25 июля 2024 года № 353

Положение  
о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда  
администрации города Черемхово

1. Настоящее положение о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации города Черемхово (далее – положение) разработано в соответствии с подп. «д» п. 2 ст. 11, ст. 25 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», ст. 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет правила использования средств из резервного фонда администрации города Черемхово (далее - резервный фонд).

2. Резервный фонд формируется в составе расходной части местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Размер резервного фонда утверждается решением Думы города Черемхово и не может превышать 3 процентов утвержденного указанным решением общего объема расходов.

Размер резервного фонда может изменяться в течение финансового года при внесении соответствующих изменений в местный бюджет.

3. Средства из резервного фонда расходуются на мероприятия по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее – чрезвычайных ситуаций) и при введении режима повышенной готовности на территории города Черемхово.

4. Средства резервного фонда направляются на следующие цели:

1) проведение аварийно-спасательных работ в зонах чрезвычайных ситуаций:

- ввод (вывод) сил и средств в зоны (из зон) чрезвычайных ситуаций;
- поиск пострадавших в зонах чрезвычайных ситуаций;
- деблокирование, извлечение и спасение пострадавших из аварийной среды;
- первая помощь до оказания медицинской помощи;
- локализация и ликвидация поражающих факторов источников чрезвычайных ситуаций;
- эвакуация населения из зон чрезвычайных ситуаций и его возвращение в места постоянного проживания;

2) проведение неотложных аварийно-восстановительных работ на объектах жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы,

промышленности, энергетики, транспорта и связи;

3) развертывание и содержание в течение необходимого срока пунктов временного размещения и питания для пострадавшего населения, но не более 1 месяца;

4) осуществление единовременных денежных выплат пострадавшим гражданам в результате возникновения чрезвычайных ситуаций.

5. Основанием для рассмотрения вопроса о выделении средств из резервного фонда является письменное обращение на имя мэра города Черемхово, поступившее в администрацию города Черемхово в течение срока действия режима чрезвычайной ситуации или повышенной готовности, но не позднее 10 календарных дней со дня отмены указанных режимов.

6. Обращение, не позднее 3 календарных дней со дня поступления в администрацию города Черемхово, передается для рассмотрения в комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (далее – КЧС и ОПБ) муниципального образования «город Черемхово».

Решение КЧС и ОПБ муниципального образования «город Черемхово» принимается не позднее 10 календарных дней со дня передачи обращения в КЧС и ОПБ муниципального образования «город Черемхово».

Решение КЧС и ОПБ муниципального образования «город Черемхово» оформляется протоколом.

7. По результатам рассмотрения обращения секретарь КЧС и ОПБ муниципального образования «город Черемхово», в срок не более 14 календарных дней со дня принятия решения КЧС и ОПБ муниципального образования «город Черемхово», подготавливает один из следующих документов: проект распоряжения администрации города Черемхово о выделении средств резервного фонда или письменный ответ с указанием причин отказа в выделении ассигнований из резервного фонда.

8. В распоряжении о выделении средств резервного фонда указываются:

- 1) цели предоставления средств резервного фонда;
- 2) размер предоставляемых средств резервного фонда;
- 3) наименование получателя средств резервного фонда;
- 4) срок предоставления отчета о целевом использовании выделенных средств резервного фонда.

К распоряжению о единовременной денежной выплате прилагается список пострадавших граждан, составленный секретарем КЧС и ОПБ муниципального образования «город Черемхово» и утвержденный мэром города Черемхово.

9. Право на получение единовременных денежных выплат в случае возникновения чрезвычайных ситуаций имеют граждане Российской Федерации, проживающие на территории города Черемхово, которым был причинен материальный ущерб, а также члены семей (супруг (супруга), дети, родители и лица, находившиеся на иждивении) граждан, погибших

(умерших) в результате чрезвычайных ситуаций (далее – пострадавшие граждане).

10. Единовременные денежные выплаты осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации при одновременном выполнении следующих условий:

1) в отношении единовременной материальной помощи:

- проживание пострадавшего гражданина в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации;
- нарушение условий жизнедеятельности пострадавшего гражданина в результате чрезвычайной ситуации;

2) в отношении финансовой помощи:

- проживание пострадавшего гражданина в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации;
- утрата пострадавшим гражданином частично или полностью имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации.

11. Установление условий, указанных в п. 10 настоящего положения, осуществляется комиссией по оценке причиненного ущерба имуществу граждан в результате чрезвычайных ситуаций (далее – комиссия).

Комиссия образуется после введения на территории города Черемхово режима чрезвычайной ситуации для составления заключения об установлении фактов проживания пострадавших граждан в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации и утраты пострадавшими гражданами имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации.

Комиссия формируется по решению мэра города Черемхово. Решение о составе (не менее 3 человек) и порядок работы комиссии оформляются распоряжением администрации города Черемхово.

12. Степень утраты имущества первой необходимости устанавливается исходя из следующих критериев:

1) частичная утрата имущества первой необходимости - приведение в результате чрезвычайной ситуации части находящегося в жилом помещении, попавшем в зону чрезвычайной ситуации, имущества первой необходимости в состояние, непригодное для дальнейшего использования (не менее 3 предметов имущества первой необходимости);

2) полная утрата имущества первой необходимости - приведение в результате чрезвычайной ситуации всего находящегося в жилом помещении, попавшем в зону чрезвычайной ситуации, имущества первой необходимости в состояние, непригодное для дальнейшего использования.

13. Под имуществом первой необходимости понимается непродовольственный товар общесемейного пользования, необходимый для сохранения здоровья человека и обеспечения его жизнедеятельности:

1) предметы для хранения и приготовления пищи - холодильник, электрическая плита, шкаф для посуды;

2) предметы мебели для приема пищи - стол и стул (табуретка);

- 3) предметы мебели для сна - кровать (диван);
- 4) предметы средств информирования граждан - телевизор (радио);
- 5) предметы средств водоснабжения и отопления (в случае отсутствия централизованного водоснабжения и отопления) - насос для подачи воды, водонагреватель и отопительный котел (переносная печь).

14. В обращении для получения единовременной денежной выплаты указываются данные пострадавшего гражданина, либо его представителя, обоснование для единовременной денежной выплаты, реквизиты для перечисления денежных средств.

14.1. К обращению прилагается копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность пострадавшего гражданина.

В случае обращения представителя пострадавшего гражданина прилагается копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность представителя, а также копия документа, подтверждающего его полномочия действовать от имени пострадавшего гражданина.

В отношении несовершеннолетних лиц в возрасте до 14 лет прилагается копия свидетельства о рождении.

К обращению на получение единовременной денежной выплаты за гражданина, погибшего (умершего) в результате чрезвычайной ситуации, помимо указанных документов, прилагается копия свидетельства о смерти.

К обращению на получение единовременной денежной выплаты, в связи с полученным материальным ущербом в результате чрезвычайной ситуации прилагаются документы, обосновывающие размер причиненного материального ущерба.

14.2. Копии документов, указанные в п. 14.1 настоящего положения, до подачи письменного обращения на имя мэра города Черемхово, заверяются секретарем КЧС и ОПБ муниципального образования «город Черемхово».

В случае если обращение и документы направляются через организацию федеральной почтовой связи, копии документов должны быть заверены нотариусом или должностным лицом, уполномоченным в соответствии с законодательством Российской Федерации на совершение нотариальных действий.

14.3. Основанием для отказа в осуществлении единовременной денежной выплаты является непредставление пострадавшим гражданином либо его представителем документов, предусмотренных в п. 14.1 настоящего положения.

15. После принятия решения о выделении средств резервного фонда администрация города Черемхово перечисляет единовременную денежную выплату на лицевой счет пострадавшего гражданина, указанный в обращении (в срок не более 30 календарных дней), или письменно уведомляет пострадавшего гражданина либо его представителя об отказе в предоставлении единовременной денежной выплаты с указанием причин отказа.

16. В обращении от предприятий, учреждений, организаций, находящихся на территории города Черемхово (далее – организация), указываются следующие сведения при локальной чрезвычайной ситуации:

- 1) о причине чрезвычайной ситуации;
- 2) об основных параметрах чрезвычайной ситуации;
- 3) о принятых первоочередных мерах;
- 4) о проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ;
- 5) о количестве погибших и (или) пострадавших;
- 6) о размере материального ущерба;
- 7) о размере выделенных и израсходованных на ликвидацию чрезвычайной ситуации средств организации;
- 8) о размере запрашиваемых средств.

16.1. К обращению прилагаются следующие документы:

- 1) приказ руководителя организации о введении режима чрезвычайной ситуации локального характера;
- 2) решение КЧС и ОПБ организации;
- 3) документ, подтверждающий факт чрезвычайной ситуации, выданный уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;
- 4) выписка о размере резервного фонда организации на текущий финансовый год;
- 5) документы, подтверждающие использование бюджетных ассигнований резервного фонда организации на ликвидацию чрезвычайной ситуации;
- 6) смета-заявка потребности в средствах на оказание помощи в ликвидации чрезвычайной ситуации;
- 7) акты обследования на каждый объект, разрушенный (поврежденный) в результате чрезвычайной ситуации, с приложением сметы на проведение неотложных аварийно-восстановительных работ на объектах, прошедших экспертизу;
- 8) основные сведения о повреждении (разрушении) объекта и материальном ущербе от чрезвычайной ситуации;
- 9) технический паспорт на каждый поврежденный объект или копия свидетельства о государственной регистрации права собственности;
- 10) справки страховых компаний о наличии или отсутствии страхования каждого разрушенного (поврежденного) объекта;
- 11) реквизиты организации для перечисления денежных средств.

К указанным в настоящем пункте документам могут прилагаться кино-, видео-, фотоматериалы, подтверждающие причиненный ущерб.

16.2. Обращение возвращается без рассмотрения в случае отсутствия в обращении сведений и (или) непредставления документов, предусмотренных в пункте 16.1 настоящего положения.

17. Средства резервного фонда, выделяемые организации, подлежат использованию строго по целевому назначению, определенному подп. 1, 2

п. 4 настоящего положения. Использование ассигнований резервного фонда на другие цели не допускается.

В случае неполного использования средств резервного фонда неиспользованные остатки ассигнований подлежат возврату в местный бюджет до конца финансового года.

18. Организация, которой выделены средства резервного фонда, в срок, установленный распоряжением администрации города Черемхово о выделении ассигнований резервного фонда, представляет в администрацию города Черемхово отчет о целевом использовании ассигнований резервного фонда с приложением заверенных копий первичных документов бухгалтерского учета, подтверждающих фактически произведенные расходы.

В случае невозможности в установленные сроки использовать средства резервного фонда и представить отчет о целевом использовании выделенных средств, организация, которой выделены средства резервного фонда, направляет на имя мэра города Черемхово обращение о продлении срока использования средств резервного фонда на срок не более 6 месяцев с указанием причин.

Изменение срока использования средств резервного фонда осуществляется путем внесения изменений в соответствующее распоряжение администрации города Черемхово о выделении ассигнований резервного фонда.

19. При недостаточности ассигнований резервного фонда, предусмотренных в местном бюджете, не позднее 10 календарных дней со дня отмены режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации, мэр города Черемхово вправе обратиться в установленном порядке в Правительство Иркутской области с обращением о выделении ассигнований из резервного фонда Правительства Иркутской области на финансовое обеспечение мер по предупреждению и ликвидации чрезвычайной ситуации муниципального характера.

20. Контроль за использованием ассигнований резервного фонда осуществляется в порядке, определяемом бюджетным законодательством Российской Федерации.

Управляющий делами администрации –  
заместитель мэра города

Г.А. Попова