



Российская Федерация  
Иркутская область  
Муниципальное образование «город Черемхово»  
**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

от 28 марта 2024 года

№ 38/1-ДГ

Об утверждении Положения об  
отделе капитального строительства  
администрации города Черемхово

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 30, 33, 44 Устава муниципального образования «город Черемхово», Дума РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение об отделе капитального строительства администрации города Черемхово согласно приложению.

2. Признать утратившим силу решение Думы города Черемхово от 24 декабря 2005 года № 4/7-ДГ «Об утверждении Положения об отделе капитального строительства администрации города Черемхово».

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в газете «Черемховский рабочий» и размещению на официальном сайте администрации города Черемхово в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Черемхово

В.А. Семенов

Председатель Думы города Черемхово

О.Г. Ровенский



Приложение  
УТВЕРЖДЕНО  
решением Думы города Черемхово  
от 28 марта 2024 года № 38/1-ДГ

**Положение  
об отделе капитального строительства администрации города Черемхово**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об отделе капитального строительства администрации города Черемхово (далее - Положение) разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «город Черемхово», принятым решением Думы муниципального образования «город Черемхово» от 17 декабря 2005 года № 2/1-ДГ, и является учредительным документом отдела капитального строительства администрации города Черемхово (далее - Отдел).

1.2. Отдел является структурным подразделением администрации города Черемхово с правом юридического лица, органом, уполномоченным на осуществление функций и полномочий в области проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта, ремонта объектов муниципальной собственности.

Отдел наделяется собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

1.3. Отдел как юридическое лицо действует на основании общих для организации данного вида положений Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации применительно к казенным учреждениям.

Финансовое обеспечение деятельности отдела осуществляется за счет средств местного бюджета на основании бюджетной сметы.

1.4. Отдел, наделенный правами юридического лица, имеет печать, штампы и бланки со своим наименованием и реквизитами, самостоятельный баланс, бюджетную смету, лицевые счета в органах казначейства в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации, может приобретать и осуществлять имущественные и иные права и обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

1.5. Полное наименование – отдел капитального строительства администрации города Черемхово.

1.6. Сокращенное наименование – ОКС администрации г.Черемхово.

1.7. Адрес (место нахождения) Отдела: 665415, Иркутская область, город Черемхово, улица Орджоникидзе, 13.

1.8. Полномочия Отдела в области гражданско-правовых отношений определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.9. Отдел в своей деятельности руководствуется федеральным и областным законодательством, Уставом муниципального образования «город Черемхово», принятым решением Думы муниципального образования «город Черемхово» от 17 декабря 2005 года № 2/1-ДГ, иными муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

## 2. Предмет, цели и виды деятельности Отдела

2.1. Предметом деятельности Отдела является организация и контроль проектирования, строительства, реконструкции, ремонта объектов капитального строительства муниципальной собственности (далее - Объекты), а также капитального ремонта Объектов при наличии распоряжения мэра города Черемхово.

2.2. Целью деятельности Отдела является исполнение муниципальных функций для обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в части осуществления реализации мероприятий по проектированию, строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту Объектов.

2.3. Для достижения цели, указанной в пункте 2.2 настоящего положения, Отдел осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации и Иркутской области порядке следующие основные виды деятельности:

- исполнение функций заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации на выполнение работ по проектированию, строительству, реконструкции и капитальному ремонту Объектов, а также на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, необходимых для обеспечения реализации мероприятий по строительству, реконструкции, капитальному ремонту Объектов;

- осуществление строительного контроля при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте и ремонте Объектов;

- проверка обоснованности цен, а также сведений, содержащихся в документах, предъявленных подрядными организациями, поставщиками и другими организациями к оплате за выполненные ими работы (услуги), поставленную продукцию и другие производственные затраты;

- предоставление в администрацию города Черемхово документов, необходимых для выделения земельного участка для целей, связанных с организацией проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта, ремонта Объектов;

- осуществление контроля надлежащего исполнения подрядными организациями обязательств по заключенным муниципальным контрактам;

- осуществление приемки выполненных работ в соответствии с действующими стандартами, нормами, правилами и утвержденной проектной и прочей документацией;

- применение мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также муниципальными контрактами, к подрядным организациям, допустившим ненадлежащее исполнение обязательств;

- обеспечение ввода Объектов в эксплуатацию;

- обеспечение обследования Объектов;

- ведение бухгалтерского и статистического учета, составление и предоставление в установленном порядке отчетности;

- оказание методической помощи муниципальным организациям города по вопросам проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта, ремонта Объектов муниципальной собственности.

### 3. Организация деятельности и управление Отделом

3.1. Управление Отделом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Иркутской области и настоящим Положением.

3.2. Отдел взаимодействует с государственными органами, органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями и гражданами во всех сферах в целях достижения цели, указанной в пункте 2.2 настоящего Положения, а также на основании договоров, соглашений, контрактов.

3.3. Отдел по согласованию с мэром города Черемхово, администрацией города Черемхово осуществляет выбор форм и предмета договоров и обязательств, любые другие взаимоотношения с предприятиями, учреждениями, организациями и гражданами, которые не противоречат законодательству Российской Федерации, Иркутской области, настоящему Положению.

3.4. Для выполнения цели своей деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, Иркутской области Отдел имеет право:

- заключать и исполнять муниципальные контракты, иные договоры, подлежащие исполнению за счет бюджетных средств, в пределах доведенных Отделу лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено

законодательством Российской Федерации, Иркутской области, и с учетом принятых и неисполненных обязательств;

- осуществлять в отношении закрепленного за ним имущества права владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением имущества;

- в установленном порядке привлекать на договорной основе организации, экспертов, специалистов для выполнения отдельных видов работ;

- вносить предложения по улучшению работы Отдела;

- совершать иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Иркутской области и целями деятельности Отдела.

### 3.5. Отдел обязан:

- обеспечивать выполнение муниципальных правовых актов, поручений мэра города Черемхово;

- осуществлять бюджетный учет своей деятельности, составлять статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации и Иркутской области;

- осуществлять отражение в бухгалтерском учете приемки и выбытия основных средств – объектов капитального строительства, переданных муниципальными учреждениями Отделу в безвозмездное пользование для целей реконструкции или капитального ремонта на период выполнения таких реконструкции или капитального ремонта в соответствии с распоряжением мэра города Черемхово;

- эффективно использовать бюджетные средства в соответствии с их целевым назначением;

- представлять отчеты, в том числе бюджетную отчетность и иные сведения об использовании бюджетных средств;

- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных и расчетных обязательств;

- обеспечивать своих работников безопасными условиями труда;

- обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за Отделом, а также использовать его эффективно и по назначению;

- выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Иркутской области и муниципальными правовыми актами.

3.6. Управление Отделом в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением осуществляется начальником Отдела. Начальник Отдела назначается на должность мэром города путем заключения с ним срочного трудового договора.

### 3.7. Начальник Отдела в силу своей компетенции:

- осуществляет руководство деятельностью Отдела на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел задач и функций, за организацию его работы, подбор и расстановку кадров, соблюдение порядка и дисциплины в работе Отдела;

- организует эффективное взаимодействие Отдела со структурными и внутривидовыми подразделениями администрации города Черемхово;

- имеет право подписи документов Отдела;

- организует исполнение поручений мэра города Черемхово;

- действует без доверенности от имени отдела, представляет его интересы в государственных, судебных органах, предприятиях, организациях, учреждениях;

- в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, трудовым договором, заключает контракты, договоры, соглашения, выдает доверенности;

- открывает лицевые счета Отдела;

- назначает на должность и освобождает от занимаемой должности работников Отдела, заключает с ними трудовые договоры, поощряет работников и налагает на них дисциплинарные взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- управляет имуществом и средствами Отдела в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Положением;

- издает приказы, распоряжения, дает указания по вопросам, входящим в компетенцию Отдела, обязательные для исполнения всеми работниками Отдела, утверждает локальные правовые акты, регламентирующие деятельность Отдела;

- распределяет должностные обязанности между заместителем начальника Отдела и специалистами, утверждает должностные инструкции и положения о структурных подразделениях Отдела;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.8. Начальник Отдела несет ответственность в соответствии с законодательством, настоящим Положением и заключенным с ним трудовым договором за:

- нарушение договорных, расчетных обязательств Отдела, а также допущенные в деятельности нарушения норм законодательства Российской Федерации;

- состояние бухгалтерского учета, своевременность и полноту предоставления отчетности, в том числе бухгалтерской, налоговой и статистической, по установленным формам в соответствующие органы;

- иные нарушения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.9. Начальник Отдела может быть привлечен к административной, уголовной, дисциплинарной и материальной ответственности в порядке и по основаниям, которые установлены законодательством Российской Федерации.

#### 4. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Отдела

4.1. Имущество Отдела находится в собственности муниципального образования «город Черемхово» и закреплено за Отделом на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Отдел владеет и пользуется закрепленным за ним на праве оперативного управления муниципальным имуществом в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, в соответствии с целью своей деятельности и назначением имущества.

4.2. Земельные участки Отдела являются собственностью муниципального образования и предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.3. Источниками формирования имущества Отдела являются:

- имущество, закрепленное в установленном порядке за Отделом;
- средства местного бюджета;
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

4.4. При осуществлении права оперативного управления имуществом отдел обязан:

- эффективно использовать имущество, обеспечивать сохранность и использование имущества по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества (помимо нормативного износа в процессе эксплуатации);
- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества в пределах утвержденной бюджетной сметы.

4.5. Отдел не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом.

4.6. Отдел не вправе совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ним или приобретенного Отделом за счет средств, выделенных ему муниципальным образованием на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.7. Списание закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления имущества осуществляется в порядке, установленном муниципальными правовыми актами.

4.8. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Отделом на праве оперативного управления, осуществляет комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Черемхово и контрольно-счетной палатой города Черемхово.

4.9. Финансовое обеспечение деятельности Отдела осуществляется за счет средств местного бюджета на основании бюджетной сметы.

4.10. Отдел осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.11. Заключение и оплата Отделом муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет средств местного бюджета, производится в пределах доведенных Отделу лимитов бюджетных обязательств.

Нарушение Отделом данных требований при заключении муниципальных контрактов, иных договоров является основанием для признания их судом недействительными.

4.12. Отдел осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации, Иркутской области учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитывается о результатах деятельности в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

## 5. Реорганизация и ликвидация Отдела

5.1 Ликвидация и реорганизация Отдела осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2. При ликвидации и реорганизации Отдела работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 6. Заключительные положения

Государственная регистрация изменений, вносимых в настоящее Положение, осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Мэр города Черемхово

Председатель Думы города Черемхово



В.А. Семенов

О.Г. Ровенский

Верно  
Прошито и пронумеровано  
4 (четыре) листа  
Руководитель аппарата Думы  
города Черемхово



Анищенко П.А.

