

Протокол
заседания Общественной комиссии по контролю и координации реализации муниципальной программы формирования современной городской среды в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды»

г. Черемхово

«03» августа 2023 г., 11.00 час.

Место проведения: администрация города Черемхово Иркутской области, каб 110
(адрес: Иркутская область, г. Черемхово, ул. Ф. Патаки, д. 6).

Присутствующие:

Председатель Общественной комиссии:

Серёдкин Е.А. - первый заместитель мэра города - председатель комитета жизнеобеспечения администрации города Черемхово.

Заместитель председателя Общественной комиссии:

Ровенский О.Г. – председатель Думы города Черемхово.

Секретарь Общественной комиссии:

Самойлова Е.А. - консультант отдела энергосбережения и тарифной политики комитета жизнеобеспечения администрации города Черемхово.

Члены Общественной комиссии:

- Бабицин И.В. - начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи комитета жизнеобеспечения администрации города Черемхово;
- Беспрозванных О.Ю. - староста поселка Ершовка, член Общественного совета при администрации города Черемхово;
- Богданова Т.И. - начальник отдела архитектуры и градостроительства комитета жизнеобеспечения администрации города Черемхово;
- Дзадзаева А.Р. - председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Черемхово;
- Евдокимова Е.А. - главный специалист отдела энергосбережения и тарифной политики комитета жизнеобеспечения администрации города Черемхово;
- Кашталенчук С.П. - заместитель председателя комитета жизнеобеспечения – начальник отдела энергосбережения и тарифной политики комитета жизнеобеспечения администрации города Черемхово;
- Пакулов Р.Ш. - начальник отдела по молодежной политике администрации города Черемхово;
- Попова Г.А. - управляющий делами администрации – заместитель мэра города;
- Трофимова А.С. - начальник отдела капитального строительства администрации города Черемхово.

Повестка дня:

О подготовке заявки МО «город Черемхово» на предоставление субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях финансирования расходных обязательств на поддержку муниципальных программ формирования современной городской среды на 2024 год.

Слушали С.П. Кашталенчук: на сайте министерства жилищной политики размещено извещение о приеме заявок на реализацию мероприятий по благоустройству дворовых и общественных территорий на 2024 год. Прием заявок осуществляется до 31 августа 2023 года.

Перечень дворовых территорий определен на предыдущем заседании комиссии.
Это:

- 1) ул. Сибирских партизан, 2, 4;
- 2) ул. Детская, 2,4,6,8,10, ул. Дударского, 1,3,5;
- 3) ул. Орджоникидзе, 22;
- 4) ул. Белинского, 13;
- 5) пер. Пролетарский, 4.

По общественным территориям: по результатам рейтингового голосования победу одержал сквер «Фруктовый сад». Его необходимо благоустроить в следующем году. И в заявку необходимо включить следующий этап работ по благоустройству сквера Железнодорожника.

Отделу капитального строительства, отделу архитектуры, отделу ЖКХ и отделу энергосбережения совместно подготовить по своим направлениям необходимые документы для заявки и направить в министерство в установленный срок.

Кроме того, отделу архитектуры необходимо разработать дизайн-проекты по дворам, организовать их общественное обсуждение и утвердить постановлением администрации.

РЕШИЛИ:

1. Отделу капитального строительства, отделу архитектуры, отделу ЖКХ и отделу энергосбережения совместно подготовить пакет документов для заявки на предоставление субсидий из областного бюджета на реализацию мероприятий по благоустройству дворовых и общественных территорий на 2024 год и предоставить в министерство жилищной политики и энергетики Иркутской области в срок до 31 августа 2023 года.

2. Отделу архитектуры разработать дизайн-проекты дворов, подлежащих благоустройству в 2024 году и обеспечить их общественное обсуждение, по итогам которого утвердить названные дизайн-проекты постановлением администрации.

Первый заместитель мэра города –
председатель комитета жизнеобеспечения
администрации города Черемхово

Е.А. Серёдкин

Протокол вела

Е.А. Самойлова