В администрацию города Черемхово

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Смета планируемых затрат**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование  статьи расходов | Единица измерения | Кол-во | Цена,  руб. | Срок  исполнения | Стоимость,  руб. |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |
| Итого размер субсидии: | | | | |  |  |

Приложение:

Копии первичных учетных документов, подтверждающих будущие расходы, прилагаются на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ листах в количестве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ экземпляров.

« \_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись руководителя, (расшифровка подписи)

индивидуального предпринимателя)

М.П.

(при наличии)

Управляющий делами администрации -

заместитель мэра города Г.А. Попова