

Российская Федерация
Иркутская область
Муниципальное образование «город Черемхово»
А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 10 февраля 2023 года

№ 45

Об утверждении Положения о
проведении ежегодного конкурса
«За высокую социальную эффективность
и развитие социального партнерства»

В целях привлечения внимания к решению социальных вопросов, развитию и совершенствованию системы социального партнерства, регулированию социально-трудовых отношений, руководствуясь статьями 23, 24, 35 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 38 Устава муниципального образования «город Черемхово», администрация **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о проведении ежегодного конкурса «За высокую социальную эффективность и развитие социального партнерства» согласно приложению.

2. Отделу по труду и управлению охраной труда (Юденкова Е.В.) обеспечить организацию проведения ежегодного конкурса «За высокую социальную эффективность и развитие социального партнерства».

3. Признать утратившими силу:

- постановление администрации города Черемхово от 26 января 2017 года № 42 «Об утверждении Положения о проведении ежегодного конкурса «За высокую социальную эффективность и развитие социального партнерства»;

- постановление администрации города Черемхово от 2 февраля 2018 года № 71 «О внесении изменения в муниципальный правовой акт».

4. Отделу по организационной, кадровой работе и контролю управления делами администрации города Черемхово (Фёдорова Г.П.) в течение 5 рабочих дней со дня принятия настоящего постановления внести информационную справку в оригиналы муниципальных правовых актов о дате признания их утратившими силу в соответствии с пунктом 3 настоящего постановления.

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Черемховский рабочий» и размещению на официальном сайте администрации муниципального образования «город Черемхово» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Черемхово

В. А. Семенов

Приложение № 1
к Положению о проведении ежегодного
конкурса «За высокую социальную
эффективность и развитие социального
партнерства», утвержденному
постановлением администрации
города Черемхово
от 10 февраля 2023 года № 45

**Заявка
на участие в ежегодном конкурсе «За высокую социальную
эффективность и развитие социального партнерства»**

(полное наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)
заявляет о своем намерении принять участие в ежегодном конкурсе «За высокую социальную эффективность и развитие социального партнерства» по итогам _____ года.

С Положением о проведении конкурса ознакомлены и согласны.

Полноту и достоверность сведений, указанных в настоящей заявке и прилагаемых к ней документов, гарантируем.

Уведомлены о том, что участники конкурса, представившие недостоверные данные, могут быть не допущены к участию в конкурсе или сняты с участия в конкурсе в процессе его проведения.

К конкурсной заявке прилагаются следующие документы:

- 1) информационная карта участника конкурса;
- 2) копия документа, подтверждающего факт уведомительной регистрации коллективного договора (соглашения);
- 3) аналитическая справка о проведенной работе по социальному партнерству;
- 4) копия документа, подтверждающего полномочия представительного органа работников;
- 5) иные документы для подтверждения указанных в информационной карте сведений (на усмотрение заявителя).

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель)

М.П. (при наличии)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Руководитель представительного
органа работников

М.П. (при наличии)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20 ____

года

Управляющий делами администрации -
заместитель мэра города

Г.А. Попова

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
города Черемхово
от 10 февраля 2023 года № 45

**Положение
о проведении ежегодного конкурса «За высокую социальную
эффективность и развитие социального партнерства»**

1. Общие положения

1.1. Положение о проведении ежегодного конкурса «За высокую социальную эффективность и развитие социального партнерства» (далее - конкурс) определяет порядок и условия проведения конкурса среди организаций, независимо от их организационно-правовых форм и видов собственности, граждан, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица на территории города Черемхово (далее – участники).

1.2. Организатором конкурса является городская трехсторонняя комиссия по регулированию социально-трудовых отношений администрации города Черемхово (далее - комиссия), состав которой утверждается постановлением администрации города Черемхово.

2. Цели и задачи конкурса

2.1. Конкурс проводится в целях привлечения внимания к решению социальных вопросов, развитию и совершенствованию системы социального партнерства, регулированию социально-трудовых отношений и согласованию социально-экономических интересов всех участников трудовых отношений.

2.2. Основными задачами конкурса являются:

- определение организаций города Черемхово (индивидуальных предпринимателей), добивающихся высокой социальной эффективности, изучение и распространение их опыта;
- совершенствование форм социального партнерства;
- создание условий для расширения и развития инициативы и практики взаимодействия работников, работодателей и их представителей по разработке, заключению и реализации территориального, отраслевых соглашений, коллективных договоров.

3. Порядок проведения конкурса

3.1. Конкурс проводится ежегодно.

3.2. Объявление о проведении конкурса публикуется в газете «Черемховский рабочий» и размещается на официальном сайте администрации города Черемхово в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 15 февраля текущего года (включительно).

В объявлении о проведении конкурса указываются срок, место, порядок представления заявок и документов на участие в конкурсе, условия конкурса, порядок и сроки объявления итогов конкурса.

3.3. Конкурс проводится по номинации «Организация города Черемхово высокой социальной эффективности и лучших достижений в сфере развития социального партнерства».

3.4. В номинации предусматривается определение победителей по следующим отраслевым группам:

- организации производственных отраслей;
- организации непроизводственных отраслей;
- организации здравоохранения и социального обслуживания;
- организации среднего профессионального образования;
- организации начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- организации дошкольного образования;
- организации дополнительного образования;
- организации культуры, спорта, досуга и развлечений;
- прочие организации бюджетного сектора экономики.

4. Условия проведения конкурса

4.1. Основные требования, предъявляемые к участникам конкурса:

- отсутствие в отчетном периоде просроченной кредиторской задолженности по выплате заработной платы, социальным выплатам работникам;

- отсутствие задолженности по обязательным платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды за рассматриваемый период.

4.2. Для участия в конкурсе участники в срок до 15 марта текущего года представляют в комиссию следующие документы:

- заявку на участие в ежегодном конкурсе (приложение № 1 к настоящему Положению);

- информационную карту участника ежегодного конкурса (приложение № 2 к настоящему Положению);

- аналитическую справку о проведенной работе в сфере социального партнерства;

- копию документа, подтверждающего факт уведомительной регистрации коллективного договора (соглашения);

- копию документа, подтверждающего полномочия представительного органа работников;

- иные документы, на усмотрение участников конкурса, для подтверждения указанных в информационной карте сведений.

4.3. Документы, представленные позднее срока, установленного пунктом 4.2 настоящего Положения, не принимаются.

4.4. Участники конкурса несут ответственность за полноту и достоверность сведений, направляемых для участия в конкурсе.

За представление недостоверных сведений участники конкурса снимаются с подведения итогов конкурса.

4.5. При подведении итогов конкурса, в целях обеспечения объективности при определении его победителей, комиссия вправе уточнить представленную информацию и дополнительно запросить у участников конкурса необходимые материалы.

4.5. Материалы, направляемые в комиссию для участия в конкурсе, возврату не подлежат.

5. Подведение итогов и награждение победителей конкурса

5.1. По результатам рассмотрения представленных участниками конкурса документов комиссия в срок до 10 апреля текущего года оценивает сведения, указанные в представленных документах, по бальной системе.

Оценка производится в соответствии со значениями таблицы оценочных показателей условий ежегодного конкурса «За высокую социальную эффективность и развитие социального партнерства» согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

5.2. Победители конкурса определяются в соответствии с рейтингом итогового балла по каждой отраслевой группе.

При равенстве итоговых баллов победитель в каждой группе определяется путем проведения открытого голосования членов комиссии, и решение принимается простым большинством голосов. При равном количестве голосов координатор комиссии имеет право решающего голоса.

Итоги конкурса оформляются протоколом комиссии, который утверждается координатором комиссии.

5.3. Победители конкурса награждаются дипломами и ценными подарками.

По решению комиссии участники конкурса, показавшие высокие результаты в решении социальных вопросов, в вопросах развития и совершенствования системы социального партнерства награждаются благодарственными письмами и поощрительными призами.

5.4. Финансирование проведения конкурса осуществляется по решению комиссии за счет средств сторон социального партнерства.

5.5. Торжественное награждение победителей и участников конкурса проводится на внеочередном расширенном заседании комиссии.

5.6. Информация об итогах конкурса размещается на официальном сайте администрации города Черемхово» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Управляющий делами администрации -
заместитель мэра города

Г.А. Попова

Приложение № 2
к Положению о проведении ежегодного
конкурса «За высокую социальную
эффективность и развитие социального
партнерства», утвержденному
постановлением администрации
города Черемхово
от 10 февраля 2023 года № 45

Информационная карта участника ежегодного конкурса «За высокую социальную эффективность и развитие социального партнерства»

Раздел I. Общие сведения

1. Организация, индивидуальный предприниматель _____

(полное наименование; фамилия, имя, отчество (при наличии) (для индивидуальных предпринимателей))
2. Место нахождения (место жительства) _____

3. Вид экономической деятельности (цифровое значение)¹ _____
4. Ф.И.О. руководителя (полностью), рабочий телефон (для организаций) _____

5. Ф.И.О. председателя выборного органа первичной профсоюзной организации (полностью)², рабочий телефон _____

6. Ф.И.О. ответственного исполнителя (полностью), номер телефона _____

Раздел II. Таблица показателей

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	2	4
1.	Наличие первичной профсоюзной организации, да/нет	
2.	Участие (членство) представителей организации в составе комиссий и рабочих групп в формах социального партнерства на территориальном, отраслевом (межотраслевом) уровне, да (указать наименование	

	комиссий и рабочих групп в аналитической записке)/нет	
3.	Наличие коллективного договора, да (дата заключения)/нет	
4.	Количество условий (пунктов) коллективного договора, улучшающих положение работников по сравнению с действующим законодательством, шт. (перечислить в аналитической записке)	
1	2	3
5.	Выплаты социального характера (в расчете на одного работника в среднем в месяц, за исключением средств Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Иркутской области), руб.	
6.	Наличие в организации комиссии по трудовым спорам, да/нет	
7.	Учет мнения представительного органа работников при принятии локальных актов в сфере труда, да/нет	
8.	Обеспечение индексации заработной платы, да (рост среднемесячной начисленной заработной платы работников по сравнению с предыдущим годом, в %)/нет	
9.	Коэффициент дифференциации заработной платы в организации (соотношение между самой низкооплачиваемой и самой высокооплачиваемой должностью)	
10.	Наличие несчастных случаев на производстве, да (в аналитической записке указать количество случаев, число пострадавших и степень тяжести)/ нет	
11.	Проведение спортивно-оздоровительных и культурно-массовых мероприятий, да (указать в аналитической записке)/нет	
12.	Численность работников, уволенных из организации в связи с сокращением численности (штата), чел.	
13.	Количество дополнительно введенных рабочих мест, шт.	
14.	Доля работников, прошедших в течение года повышение квалификации за счет средств работодателя, в % от среднесписочной численности работающих	
15.	Нарушение сроков выплаты заработной платы работникам допускалось (указать причины и период в аналитической записке)/ не допускалось	

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель)

подпись, Ф.И.О.

М.П.
Председатель выборного органа

первичной профсоюзной организации
(представитель работников)

подпись, Ф.И.О.

Примечание:

¹В соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2), утвержденным приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии Министерства экономического развития Российской Федерации от 31 января 2014 года № 14-ст.

² При наличии.

Управляющий делами администрации -
заместитель мэра города

Г.А. Попова

Приложение № 3
к Положению о проведении ежегодного
конкурса «За высокую социальную
эффективность и развитие социального
партнерства», утвержденному
постановлением администрации
города Черемхово
от 10 февраля 2023 года № 45

**Таблица оценочных показателей условий ежегодного конкурса
«За высокую социальную эффективность и развитие социального
партнерства»**

№ п/п	Наименование показателей	Кол-во баллов
1	2	3
1.	Наличие первичной профсоюзной организации	
	- да;	2
	- нет	0
2.	Участие (членство) представителей организации в составе комиссий и рабочих групп в формах социального партнерства на территориальном, отраслевом (межотраслевом) уровне	
	- да;	1
	- нет	0
3.	Наличие коллективного договора	
	- да;	3
	- нет	0
	Количество условий (пунктов) коллективного договора,	

4.	улучшающих положение работников по сравнению с действующим законодательством (за каждый пункт)	1
5.	Выплаты социального характера (в расчете на одного работника в среднем в месяц, за исключением средств Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Иркутской области)	
	- осуществляются;	3
	- не осуществляются	-3
6.	Наличие в организации комиссии по трудовым спорам	
	- да;	1
	- нет	-1
7.	Учет мнения представительного органа работников при принятии локальных актов в сфере труда	
	- да;	2
	- нет	0
1	2	3
8.	Обеспечение индексации заработной платы	
	- да;	5
	- нет	0
9.	Коэффициент дифференциации заработной платы в организации	
	- до 5,0 раз;	3
	- от 5,0 до 10,0 раз;	1
	- свыше 10,0 раз	0
10.	Наличие несчастных случаев на производстве	
	- да;	- 5
	- нет	5
11.	Проведение спортивно-оздоровительных и культурно-массовых мероприятий	
	- да;	5
	- нет	0
12.	Численность работников, уволенных из организации в связи с сокращением численности (штата)	
	- отсутствие уволенных работников;	5
	- за каждого уволенного	-1
13.	Количество дополнительно введенных рабочих мест (за каждое рабочее место)	1
14.	Доля работников, прошедших в течение года повышение квалификации за счет средств работодателя	
	- свыше 20 %;	5
	- 10,1 -20 %;	3
	- 1-10 %;	1
	- 0%	-2
	Нарушение сроков выплаты заработной платы работникам	

15.	- допускалось;	-5
	- не допускалось	5
ИТОГО		

Управляющий делами администрации -
заместитель мэра города

Г.А. Попова