

В \_\_\_\_\_  
(наименование органа местного самоуправления  
муниципального образования)

ОТ \_\_\_\_\_  
(для заявителя юридического лица - полное наименование,  
организационно-правовая форма, сведения о  
государственной регистрации, место нахождения,  
контактная информация: телефон, эл. почта;  
для заявителя физического лица - фамилия, имя, отчество,  
паспортные данные, регистрация по месту жительства,  
адрес фактического проживания телефон)  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

## ЗАЯВЛЕНИЕ

об исправлении допущенных опечаток и ошибок в  
постановлении администрации города Черемхово о предоставлении разрешения на  
условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального  
строительства и решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги \*

Прошу исправить допущенную опечатку/ошибку в результате  
предоставления муниципальной услуги:

1	Вид разрешенного использования земельного участка или объекта капитального строительства	
2	Кадастровый номер земельного участка или объекта капитального строительства	
3	Площадь земельного участка или объекта капитального строительства	
4	Адрес земельного участка или объекта капитального строительства	

Сведения о выданном результате предоставления муниципальной услуги,  
содержащем опечатку/ошибку

№	Орган, выдавший результат предоставления муниципальной услуги	Номер документа	Дата документа

Обоснование для внесения исправлений в результат предоставления  
муниципальной услуги

№	Данные (сведения), указанные в результате предоставления муниципальной услуги	Данные (сведения), которые необходимо указать в результате предоставления муниципальной услуги	Обоснование с указанием реквизита (-ов) документа (-ов), документации, на основании которых принималось решение о выдаче результата предоставления муниципальной услуги

--	--	--	--

Приложение: \_\_\_\_\_

Номер телефона и адрес электронной почты для связи: \_\_\_\_\_

Результат рассмотрения настоящего заявления прошу:

направить в форме электронного документа в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» на региональном портале государственных и муниципальных услуг;	
выдать на бумажном носителе при личном обращении в уполномоченный орган государственной власти, орган местного самоуправления либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенный по адресу: _____ ;	
направить на бумажном носителе на почтовый адрес: _____ _____	
Указывается один из перечисленных способов	

\*Нужное подчеркнуть

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество  
(при наличии))