

ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ
администрации города Черемхово

П Р И К А З

от 5 мая 2022 года

№ 29

Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении субсидии из местного бюджета муниципальному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Черемхово и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденным постановлением администрации города Черемхово № 235 от 5 мая 2022 года, руководствуясь п.23 Положения о финансовом управлении администрации города Черемхово утвержденного решением Думы города Черемхово № 47/2-ДГ от 26.09.2019 года,

ПРИКАЗЫВАЮ:

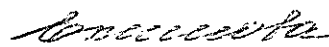
1. Утвердить типовую форму соглашения о предоставлении субсидии из местного бюджета муниципальному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)(далее – типовая форма, соглашение) (Приложение).

2. Установить что соглашения формируются в соответствии с типовой формой с момента подписания данного приказа.

3. Соглашения формируются в форме электронного документа, подписываются электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон соглашения, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник финансового управления



Н.В. Екимова

Приложение
к приказу финансового управления
администрации города Черемхово
от 5 мая 2022 года № 29

Типовая форма соглашения о предоставлении субсидии из местного бюджета муниципальному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

г. _____

" _____ " _____ 20 г.

№ _____

Структурное подразделение администрации города Черемхово (далее - Учредитель)

_____ (наименование структурного подразделения администрации города Черемхово, осуществляющими функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного или автономного учреждения) в лице

_____ (Ф.И.О.)

действующего на основании

_____ (наименование, дата, номер нормативного правового акта или доверенности)

с одной стороны, и _____

_____ (наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)

(далее - муниципальное учреждение) в лице руководителя

_____ (Ф.И.О.)

действующего

на

основании _____

(наименование, дата, номер правового акта)

с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является предоставление муниципальному учреждению из местного бюджета в 20__ году и плановом периоде до 20__ года(1) субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – субсидия, муниципальное задание).

2. Порядок, условия предоставления субсидии и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

2.1. Субсидия предоставляется муниципальному учреждению на оказание муниципальных работ (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств местного бюджета по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее – коды БК), в следующем размере (2):

в 20__ году _____ (_____) рублей – по коду БК _____;
(сумма прописью) (код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей – по коду БК _____;
(сумма прописью) (код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей – по коду БК _____.
(сумма прописью) (код БК)

2.3. Размер субсидии рассчитывается в соответствии с показателями муниципального задания на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг с применением базовых нормативов затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат и нормативных затрат на выполнение работ (3), определенных в соответствии с Положением о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Черемхово и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденным постановлением администрации города Черемхово № 235 от 5 мая 2022 года (далее – Положение).

3. Взаимодействие сторон

3.1. Учредитель обязуется:

3.1.1. обеспечить предоставление субсидии в соответствии с разделом 2 настоящего Соглашения;

3.1.2. размещать на официальном сайте Учредителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о нормативных затратах, на основании которых рассчитан размер субсидии, указанный в пункте 2.2. настоящего Соглашения, не позднее ____ рабочих дней после утверждения нормативных затрат (внесения в них изменений);

3.1.3. обеспечивать перечисление субсидии на соответствующий счет, указанный в разделе 8 настоящего Соглашения, согласно графику перечисления субсидии в соответствии с приложением N 1 к настоящему

Соглашению(4), являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

3.1.4. осуществлять контроль за выполнением муниципальным учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением муниципальным учреждением условий, установленных Положением и настоящим Соглашением;

3.1.5. рассматривать предложения муниципального учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера субсидии, и направлять муниципальному учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее _____ рабочих дней после получения предложений;

3.1.6. вносить изменения в показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании, на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания в текущем финансовом году(5), представленного муниципальным учреждением в соответствии с пунктом 3.3.4.1 настоящего Соглашения, в течение _____ дней со дня его представления муниципальным учреждением, в случае если на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания необходимо уменьшить показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании;

3.1.7. принимать меры, обеспечивающие перечисление муниципальным учреждением Учредителю в местный бюджет средств субсидии, подлежащих возврату в местный бюджет на 1 января 20__г., в срок, указанный в пункте 3.3.2 настоящего Соглашения;

3.1.8. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением(6):

3.1.8.1. _____;

3.1.8.2. _____.

3.2. Учредитель вправе:

3.2.1. запрашивать у муниципального учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением муниципальным учреждением муниципального задания;

3.2.2. принимать решение об изменении размера субсидии:

3.2.2.1. при соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае:

3.2.2.1.1. уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения;

3.2.2.1.2. увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ);

3.2.2.1.3. принятия решения по результатам рассмотрения предложений муниципального учреждения, направленных в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

3.2.2.2. без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в связи с внесением изменений в нормативные затраты в течение срока выполнения муниципального задания (при необходимости) в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации (включая внесение изменений в указанные нормативные правовые акты), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, включая внесение изменений в законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, в том числе в случае отмены ранее установленных налоговых льгот;

3.2.3. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением(7):

3.2.3.1. _____;

3.2.3.2. _____.

3.3. Учреждение обязуется:

3.3.1. предоставлять в течение _____ дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 3.1.4 настоящего Соглашения;

3.3.2. осуществлять в срок до "___" _____ 20 г.(8) возврат остатков средств субсидии выделенной на отчетный год и неиспользованной до конца года.

3.3.3. направлять средства субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения (далее план финансово-хозяйственной деятельности), сформированным и утвержденным _____ в _____ порядке, _____ определенном _____ (9);

(реквизиты нормативного правового акта Учредителя)

3.3.4. представлять Учредителю в соответствии с Положением:

3.3.4.1. предварительный отчет об исполнении муниципального задания(10), составленный по форме, предусмотренной для отчета о выполнении муниципального задания (приложение N 2 к Положению), в срок до "___" _____ 20__ г.(11);

3.3.4.2. отчет о выполнении муниципального задания по форме, согласно приложению N 2 к Положению, в срок до "___" _____ 20__ г.(12);

3.3.5. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением(13):

3.3.5.1. _____;

3.3.5.2. _____.

3.4. Муниципальное учреждение вправе:

3.4.1. направлять не использованный в 20__ г.(14) остаток субсидии на осуществление в 20__ г.(15) расходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств субсидии, подлежащих возврату в местный бюджет в соответствии с пунктом 3.3.2 настоящего Соглашения;

3.4.2. направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера субсидии;

3.4.3. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

3.4.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением(16):

3.4.4.1. _____;

3.4.4.2. _____.

4. Ответственность сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению(17):

4.2.1. _____;

4.2.2. _____.

5. Иные условия

5.1. Иные условия по настоящему Соглашению (18);

5.1.1. _____;

5.1.2. _____.

6. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2. настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7. Заключительные положения

7.1. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.1.1 настоящего Соглашения. (19)

7.1.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.1.1.1. прекращения деятельности муниципального учреждения при реорганизации или ликвидации;

7.1.1.2. нарушения муниципальным учреждением условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением;

7.1.1.3. _____ (20)

7.2. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем не оказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению учреждением в местный бюджет в установленном порядке (21).

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 3.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения (22).

7.4. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим(ми) способом(ами) (23):

7.4.1. путем использования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет»(24);

7.4.2. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой стороны;

7.4.3. _____ (25).

7.5. Настоящее Соглашение заключено сторонами в форме:

7.5.1. электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения(26);

7.5.2. настоящее Соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из сторон(27).

8. Платежные реквизиты сторон

Полное и сокращенное (при наличии)	Полное и сокращенное (при
------------------------------------	---------------------------

наименования Учредителя	наличии) наименования Учреждения
Наименование Учредителя ОГРН, <u>ОКТМО</u>	Наименование Учреждения ОГРН, <u>ОКТМО</u>
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП ⁽²⁸⁾
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет, <u>БИК</u> Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), <u>БИК</u> Расчетный (корреспондентский) счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет, <u>БИК</u> Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет

IX. Подписи Сторон

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
_____/_____ (подпись) (ФИО)	_____/_____ (подпись) (ФИО)

- (1) Указывается в соответствии со сроком утверждения решения Думы о местном бюджете на период на который заключается Соглашение.
- (2) Если субсидия предоставляется по нескольким кодам БК, то указываются последовательно год предоставления субсидии, соответствующие коды БК, а также суммы субсидии, предоставляемые по таким кодам БК.
- (3) При расчете размера субсидии по решению Учредителя вместо нормативных затрат на выполнение работ могут использоваться затраты на выполнение работ. При этом указанное решение должно быть принято не позднее срока предоставления субсидии до начала периода на который заключается Соглашение.
- (4) Приложение, указанное в пункте 3.1.3, оформляется в соответствии с приложением N 1 к настоящей Типовой форме.
- (5) Финансовый год, соответствующий году предоставления субсидии.

- (6) Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).
- (7) Указываются иные конкретные права (при наличии).
- (8) Указывается число и месяц, а также год, следующий за годом предоставления субсидии, но не позднее сроков, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.
- (9) Указываются реквизиты нормативного правового акта Учредителя, определяющего порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.
- (10) В отношении выполнения работ представляется Учреждением в случае установления Учредителем соответствующего требования в муниципальном задании.
- (11) Указывается число и месяц, а также год предоставления субсидии, соответствующие сроку, установленному Учредителем в муниципальном задании.
- (12) Указывается число и месяц, а также год, следующий за годом предоставления субсидии, соответствующие сроку, установленному Учредителем в муниципальном задании, но не позднее 1 марта финансового года, следующего за годом предоставления субсидии.
- (13) Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).
- (14) Указывается год предоставления субсидии.
- (15) Указывается год, следующий за годом предоставления субсидии.
- (16) Указываются иные конкретные права (при наличии).
- (17) Указываются иные конкретные положения (при наличии).
- (18) Указываются иные конкретные условия помимо условий, установленных настоящей Типовой формой (при наличии).
- (19) Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения оформляется согласно приложению N 4 к настоящей Типовой форме.
- (20) Указываются иные случаи расторжения Соглашения.
- (21) В порядке, установленном для учета возврата дебиторской задолженности финансового года, соответствующего году предоставления Субсидии, в соответствии с пунктом 41 Положения.
- (22) Дополнительное соглашение, указанное в пункте 7.5, оформляется согласно приложению N 3 к настоящей Типовой форме.
- (23) Указывается способ направления документов по выбору Сторон.
- (24) Указанный способ применяется при направлении документов, формы которых утверждены настоящим приказом.
- (25) Указывается иной способ направления документов (при наличии).
- (26) Пункт 7.7.1 включается в Соглашение в случае формирования и подписания Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".
- (27) Пункт 7.7.2 включается в Соглашение в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.
- (28) Для федеральных государственных бюджетных и автономных учреждений, расположенных на территории иностранных государств, вместо ИНН/КПП указывается код по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.

Учредитель

Место нахождения

Банковские реквизиты

ИНН

БИК

Учреждение

Место нахождения

Банковские реквизиты

ИНН

БИК

р/с
л/с

р/с
л/с

Руководитель

(Ф.И.О.)
М.П.

(Ф.И.О.)
М.П.

Приложение N 1
к типовой форме соглашения о предоставлении субсидии из
местного бюджета муниципальному бюджетному или
автономному учреждению на финансовое обеспечение
выполнения муниципального задания на оказание
муниципальных услуг (выполнение работ) к приказу
финансового управления администрации города Черемхово
от 5 мая 2022 года N 29

Приложение № ____ к Соглашению
от _____ № _____

График перечисления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

Наименование Учредителя _____
Наименование муниципального учреждения _____

N п/п	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам местного бюджета на предоставление субсидии)			Сроки перечисления субсидии	Сумма, подлежащая перечислению (в руб)
	код главы	раздел, подраздел	целевая статья		
1	2	3	4	6	7
1				- до " __ " _____ 20__ г.	
2				- до " __ " _____ 20__ г.	
3				- до " __ " _____ 20__ г.	

