

Протокол
заседания Общественной комиссии по контролю и координации реализации
муниципальной программы формирования современной городской среды в рамках
реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды»
на 2018-2022 годы»

г. Черемхово

«22» января 2019 г., 11.00 час.

Место проведения: администрация города Черемхово Иркутской области,
каб. 110 (адрес: Иркутская область, г. Черемхово, ул. Ф. Патаки, д. 6).

Присутствующие:

Председательствующий:

Серёдкин Е.А. - заместитель председателя комиссии, заместитель мэра города -
председатель комитета жизнеобеспечения администрации города
Черемхово.

Секретарь комиссии:

Лохова А.А. - секретарь руководителя.

Члены комиссии:

Бабицин И.В. - начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства,
транспорта и связи комитета жизнеобеспечения
администрации города Черемхово;

Богданова Т.И. - начальник отдела архитектуры и градостроительства
комитета жизнеобеспечения администрации города Черемхово;

Голева А.В. - главный специалист отдела жилищно-коммунального
хозяйства, транспорта и связи комитета жизнеобеспечения
администрации города Черемхово;

Денисов А.Ю. - директор общества с ограниченной ответственностью
«Управляющая компания «Наш дом»;

Дзадзаева А.Р. - председатель комитета по управлению муниципальным
имуществом администрации города Черемхово;

Звонкова Н.Г. - начальник отдела экономического развития управления
экономического развития территории администрации города
Черемхово;

Кашталенчук С.П. - заместитель председателя комитета жизнеобеспечения –
начальник отдела энергосбережения и тарифной политики
комитета жизнеобеспечения администрации города Черемхово;

Коломоец К.И. - председатель Черемховской городской общественной
организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда,
Вооруженных Сил и правоохранительных органов;

Лихачев В.Н. - директор общества с ограниченной ответственностью
«Управляющая компания «Сибирь»;

Попова Г.А. - управляющий делами администрации – заместитель мэра
города;

Сажина И.В. - депутат Думы города Черемхово;

Трофимова А.С. - начальник отдела капитального строительства администрации
города Черемхово.

Повестка дня:

1. О разработке дизайн-проектов общественных и дворовых территорий.
2. О проведении межевания земельных участков дворовых территорий.

1. По первому вопросу о разработке дизайн-проектов общественных и дворовых территорий:

Слушали Е.А. Серёдкина: отделу архитектуры совместно с отделом капитального строительства необходимо ускорить разработку дизайн-проектов общественных и дворовых территорий, так как их нужно выставлять на общественное обсуждение, размещать на сайте и в газете «Черемховский рабочий». Мы должны утвердить все дизайн-проекты до 1 марта.

Слушали С.П. Кашталенчук: по предварительной оценке предложений граждан по отбору общественных территорий лидируют 3 сквера: Железнодорожник, Дзержинского, 3 слона и четвертая территория – парк.

Слушали Т.И. Богданову: дизайн-проекты территорий с видами работ будут разработаны в срок. С 4 по 15 февраля объявим обсуждения по ним. Разместим на официальном сайте и в газете, выпуск выйдет 6 февраля.

2. По второму вопросу о проведении межевания земельных участков дворовых территорий:

Слушали Е.А. Серёдкина: перед нами стоит еще одна задача по межеванию земли под дворовыми территориями. Комитету по муниципальному имуществу необходимо подготовить кадастровые паспорта по отобранным дворам.

Слушали С.П. Кашталенчук: отбор дворовых территорий будет объявлен с 28 января по 10 февраля на 14 дней аналогично как по общественным территориям. По результатам доведем информацию до Александры Рафаиловны.

Слушали А.Р. Дзадзаеву: комитет все необходимые документы подготовит.

РЕШИЛИ:

1. Отделу архитектуры разработать дизайн-проекты и разместить для общественного обсуждения в средствах массовой информации.

2. Комитету по управлению муниципальным имуществом оформить документы по межеванию земельных участков, на которых расположены дворовые территории, подлежащие благоустройству.

Заместитель мэра города –
председатель комитета
жизнеобеспечения администрации
города Черемхово



Е.А. Серёдкин

Протокол вела:
Секретарь руководителя



А.А. Лохова