

Вопросы применения Типового положения об управлении охраной труда (Ю.В. Абросимова, журнал "Оплата труда: бухгалтерский учет и налогообложение", N 1, январь 2017 г.)

Вопросы применения Типового положения об управлении охраной труда

Ю.В. Абросимова,
эксперт журнала "Оплата труда:
бухгалтерский учет и налогообложение"

Журнал "Оплата труда: бухгалтерский учет и налогообложение", N 1, январь 2017 г., с. 54-58.

С 28 октября 2016 года действует **Типовое положение** о системе управления охраной труда, утвержденное **Приказом** Минтруда РФ от 19.08.2016 N 438н (далее - Типовое положение). У многих работодателей возникает вопрос: нужно ли приводить в соответствие с новым документом свои положения, принятые до этой даты? Какие разъяснения по данному вопросу представил Минтруд в **Письме** от 31.10.2016 N 15-1/10/В-8028?

Трудовым законодательством обязанности по обеспечению безопасных условий и охраны труда возлагаются на работодателя (**ч. 2 ст. 22, ст. 212** ТК РФ).

Итак, обязанности по обеспечению безопасных условий труда работников в процессе трудовой деятельности предусматривают (**ч. 2 ст. 212** ТК РФ):

обеспечение безопасности работников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, осуществлении технологических процессов, а также при применении в производстве инструментов, сырья и материалов (**абз. 2**);

обеспечение создания и функционирования системы управления охраной труда (СУОТ) (**абз. 3**).

К сведению. При создании СУОТ, а в дальнейшем при обеспечении ее функционирования следует применять, в частности, **ГОСТ 12.0.230-2007** "Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования", введенный в действие **Приказом** Ростехрегулирования от 10.07.2007 N 169-ст.

Согласно **ч. 8 ст. 209** ТК РФ СУОТ представляет собой комплекс взаимосвязанных и взаимодействующих между собой элементов, устанавливающих политику и цели в области охраны труда у конкретного работодателя и процедуры по достижению этих целей. Данной частью было предусмотрено, что типовое положение о СУОТ должно утверждаться федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда, с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

Примечание. **Типовое положение** содержит типовую структуру и основные положения о СУОТ.

Напомним, что понятие "система управления охраной труда" было введено в **ст. 209** ТК РФ **Федеральным законом** от 28.12.2013 N 421-ФЗ. С 1 января 2014 года работодатель обязан был обеспечить создание и функционирование такой системы (**абз. 3 ч. 2 ст. 212** ТК РФ).

Как видим, с момента вступления в силу положений о создании в организации СУОТ (01.01.2014) и до момента начала действия **Типового положения** (28.10.2016) прошло значительное время, в течение которого работодатели разработали и утвердили свои локальные

акты.

Создание и обеспечение функционирования СУОТ осуществляются работодателем посредством соблюдения государственных нормативных требований охраны труда с учетом специфики своей деятельности, достижений современной науки и наилучшей практики, принятых на себя обязательств и на основе международных, межгосударственных и национальных стандартов, руководств, а также рекомендаций Международной организации труда по СУОТ и безопасности производства.

Обратите внимание! Структура СУОТ у работодателей, численность работников которых составляет менее 15 человек, может быть упрощенной при условии соблюдения государственных нормативных требований охраны труда. Упрощение осуществляется с учетом специфики деятельности работодателя путем сокращения уровней управления между работником и работодателем (предусмотрены в п. 19 Типового положения) с установлением обязанностей в соответствии с п. 22 и 25.

СУОТ представляет собой единство:

организационных структур управления работодателя с фиксированными обязанностями его должностных лиц;

процедур и порядков функционирования СУОТ, включая планирование и реализацию мероприятий по улучшению условий труда и организации работ по охране труда;

устанавливающей (локальные нормативные акты работодателя) и фиксирующей (журналы, акты, записи) документации.

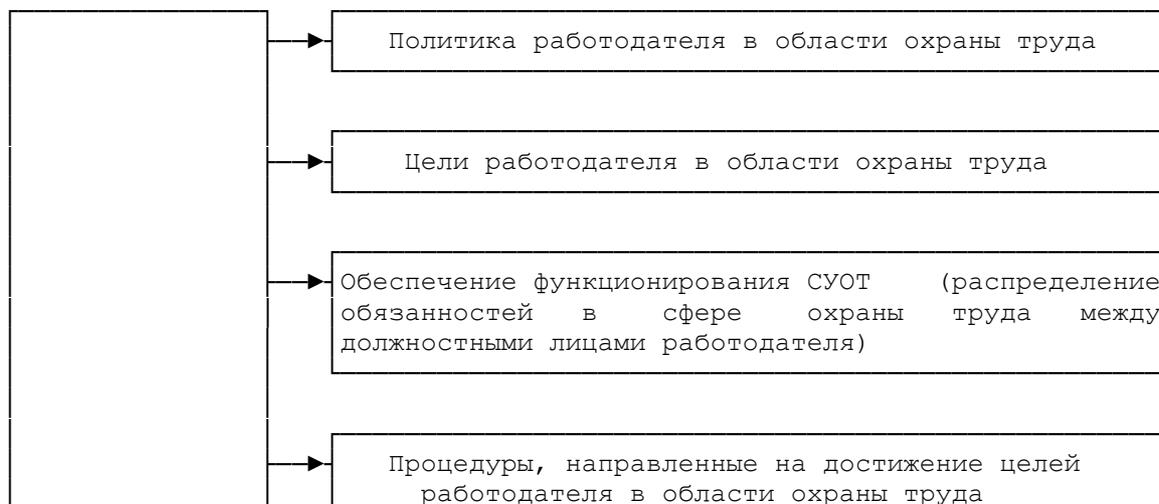
Обратите внимание! Требования СУОТ обязательны для всех работников работодателя, а также для всех лиц, находящихся на территории, в зданиях и сооружениях работодателя.

Какова структура Типового положения?

Согласно п. 7 Типового положения основой организации и функционирования СУОТ является положение о СУОТ.

Такое положение может разрабатываться работодателем самостоятельно или с привлечением сторонних организаций и специалистов.

Положение о СУОТ с учетом специфики деятельности работодателя может содержать следующие разделы (подразделы).





Обратите внимание! Положение о СУОТ утверждается приказом работодателя с учетом мнения работников и (или) уполномоченных ими представительных органов (при наличии).

Процедуры, направленные на достижение целей работодателя в области охраны труда, включают:

- процедуру подготовки работников по охране труда;
- процедуру организации и проведения оценки условий труда;
- процедуру управления профессиональными рисками;
- процедуру организации и проведения наблюдения за состоянием здоровья работников;
- процедуру информирования работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях;
- процедуру обеспечения оптимальных режимов труда и отдыха работников;
- процедуру обеспечения работников средствами индивидуальной и коллективной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами;
- процедуру обеспечения работников молоком и другими равноценными пищевыми продуктами, лечебно-профилактическим питанием;
- процедуры обеспечения безопасного выполнения подрядных работ и снабжения безопасной продукцией.

Рекомендации Минтруда

В **Письме** N 15-1/10/В-8028 Минтруд отметил, что работодателям необходимо руководствоваться **Типовым положением** с учетом специфики своей деятельности. В связи с этим он указал на возможную вариативность отдельных норм положения при соблюдении государственных нормативных требований охраны труда. Утверждение Типового положения не влечет необходимость скорректировать ранее разработанные и применяемые работодателями положения о СУОТ, обеспечивающие соблюдение государственных нормативных требований охраны труда.

В первую очередь положения о СУОТ должны обеспечивать соблюдение следующих требований охраны труда:

применение средств индивидуальной (коллективной) защиты работников, которые прошли обязательную сертификацию или декларирование соответствия в установленном законодательством РФ порядке (**абз. 4 ч. 2 ст. 212, ч. 1 ст. 221** ТК РФ);

обеспечение соответствующих требованиям охраны труда условий труда на каждом рабочем месте (**абз. 5 ч. 2 ст. 212** ТК РФ);

соблюдение режима труда и отдыха работников согласно трудовому законодательству и иным нормативным правовым актам, содержащим нормы трудового права (**абз. 6 ч. 2 ст. 212** ТК РФ);

проведение специальной оценки условий труда в соответствии с законодательством о специальной оценке условий труда (**абз. 11 ч. 2 ст. 212** ТК РФ);

принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи (**абз. 16 ч. 2 ст. 212** ТК РФ);

расследование и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в установленном порядке (**абз. 17 ч. 2 ст. 212** ТК РФ);

обеспечение разработки и утверждения правил и инструкций по охране труда с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками органа в порядке, предусмотренном **ст. 372** ТК РФ для принятия локальных нормативных актов (**абз. 23 ч. 2 ст. 212** ТК РФ);

обеспечение наличия комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности (**абз. 24 ч. 2 ст. 212** ТК РФ).

Ранее Минтруд также говорил о том, что порядок разработки содержащих требования охраны труда локальных нормативных актов, в том числе правил и инструкций, в каждом конкретном случае работодатель определяет в соответствии со спецификой своей деятельности (**Письмо** от 30.06.2016 N 15-2/ООГ-2373). Инструкции по охране труда разрабатываются исходя из должностей, профессий работников или вида выполняемой ими работы (**п. 5.1** Методических рекомендаций по разработке государственных нормативных требований охраны труда, утвержденных **Постановлением** Минтруда РФ от 17.12.2002 N 80, **п. 1** Методических рекомендаций по разработке инструкций по охране труда, утвержденных Минтрудом 13.05.2004).

* * *

Итак, основой организации и функционирования системы управления охраной труда является положение о СУОТ. При разработке своих положений работодателям необходимо руководствоваться **Типовым положением** с учетом специфики своей деятельности. При этом в **Письме** N 15-1/10/В-8028 Минтруд подтвердил, что утверждение Типового положения не влечет необходимость изменения ранее разработанных и применяемых работодателями положений о СУОТ, обеспечивающих соблюдение государственных нормативных требований охраны труда.